



MUNICÍPIO DE TOLEDO
Estado do Paraná
Secretaria de Recursos Humanos

FICHA DE ADMISSÃO

NOME							
RUA							Nº
CEP		BAIRRO			MUNICIPIO		
ESTADO			FONE RESIDENCIAL			CELULAR	
GRAU DE ESCOLARIDADE					ESTADO CIVIL		
LOCAL DE TRABALHO							
RAÇA		PORTADOR DE DEFICIÊNCIA		SIM	NÃO	Se sim qual:	
QUINZENA	SIM	NÃO	VALE MERCADO	SIM	NÃO		

O CANDIDATO DEVE PROVIDENCIAR CÓPIA DOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, OBSERVANDO QUE AS CÓPIAS DEVEM ESTAR NO MESMO LADO DA FOLHA.

1 FOTOS 3x4
(CÓPIA) COMPROVANTE DE ENDEREÇO
(CÓPIA) CARTEIRA DE VACINAÇÃO (ANTITETANICA, FEBRE AMARELA)
(CÓPIA E ORIGINAL) CARTEIRA DE TRABALHO (CTPS) Nº _____ SÉRIE _____
(CÓPIA) CARTEIRA DE RESERVISTA Nº _____ CATEG. _____
(CÓPIA) CARTEIRA DE IDENTIDADE _____ SSP _____
(CÓPIA) C.P.F. Nº _____
(CÓPIA) TÍTULO DE ELEITOR Nº _____ ZONA _____ SEÇÃO _____
(CÓPIA) CARTÃO PIS/PASEP _____ DATA _____
(CÓPIA) CARTÃO SUS _____
(CÓPIA) CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO
(CÓPIA E ORIGINAL) COMPROVANTE DE HABILITAÇÃO (ESCOLARIDADE)
(CÓPIA) CARTEIRA DE REGISTRO NA ORDEM OU CONSELHO DA CATEGORIA
(CÓPIA) CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS
(CÓPIA) CARTÃO DO BANCO – Conta Salário - Caixa Econômica Federal (op37) - vinculada ao CNPJ da Prefeitura – nº 76.205.806/0001-88