

			
<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO – POP</b>			
Código: 06	Versão: 2021	Próxima revisão: 2023	01/04
<b>ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS PRÓXIMOS AO VENCIMENTO E DESCARTE DE MEDICAMENTOS VENCIDOS</b>			

## 6.1 AÇÃO: ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS PRÓXIMOS AO VENCIMENTO E DESCARTE DE MEDICAMENTOS VENCIDOS

### 6.2 OBJETIVOS:

Informar e orientar estagiários e funcionários sobre os procedimentos adotados para o armazenamento dos medicamentos próximos ao vencimento e no descarte de medicamentos vencidos da Farmácia.

### 6.3 ALCANCE:

Farmácia

### 6.4 RESPONSABILIDADES:

Funcionários da Farmácia

### 6.5 PROCEDIMENTOS:

- 1 No início do mês imprimir o relatório de lotes e Validades: “Relatórios” → “Estoque” → “Lotes e validades” → “ Selecionar a unidade, o grupo “medicamentos” e o intervalo de datas colocar intervalo dos quatro meses próximos.

#### Movimentação de Estoque - Lotes e Validades por Unidade

Filtros: Data Inicial de Validade: 01/11/2021 Data Final de Validade: 01/03/2022  
 Origem: FARMACIA  
 Grupo: MED - MEDICAMENTOS  
 Mostrar Produtos: Todos os Produtos

Estoque: FARMACIA							
Código - Produto	Apres.	Lote - Fabricante	Validade	Qtde Corrente	Vir Unit. R\$	Vir Total R\$	
11 - AMOXICILINA 250mg/5mL - SUSPENSÃO ORAL	FR	20A43R - PRATI DONADUZZI	31/01/2022	37	4,3845	162,23	
468 - CARVEDILOL 3,125mg - COMP	CPR	1L8466 - EMS	31/01/2022	60	0,0824	4,94	
10987 - COMPLEXO B - SOLUÇÃO ORAL	FR	20530L - MEDQUIMICA	31/01/2022	5	2,4000	12,00	
12868 - FENOTEROL 5mg/mL - GOTAS	FR	1240/19 - HIPOLABOR	30/11/2021	27	3,1042	83,81	
219 - IPRATROPIO 0,25mg/mL - FRASCO 20 ML	FR	2433163 - TEUTO NÃO USAR	31/12/2021	14	0,8106	11,35	
419 - NISTATINA SOLUÇÃO ORAL	FR	20E19M - PRATI, DONADUZZI	30/11/2021	27	3,6946	99,75	
105 - NORETISTERONA 0,35mg - CARTELA	CRT	1047203 - BIOLAB	28/02/2022	4	4,2508	17,00	
863 - OSELTAMIVIR 75mg - CAPSULAS	CPS	21020214 - FARMANGUINHOS	28/02/2022	30	3,0478	91,43	
863 - OSELTAMIVIR 75mg - CAPSULAS	CPS	21020181 - FARMANGUINHOS	28/02/2022	200	1,6472	329,43	
272 - SULFAMETOXAZOL + TRIMETROPIMA 40+8mg/mL - SUSPENSÃO ORAL	FR	2753167 - TEUTO	31/01/2022	13	3,9758	51,68	
Quantidade de Produto/Fabricante: 10				Total da Unidade:	417	863,64	
Quantidade Geral de Produto/Fabricante: 10				Geral das Unidades:	417	863,64	

- 2 De posse do relatório identificar nas caixas de acondicionamento e nas prateleiras o prazo de validade dos medicamentos que faltam quatro (4) meses para o seu vencimento, conforme modelo a seguir:

Atenção!  
OSELTAMIVIR 75 MG  
Lote XXX  
Vence em XX/XX/XXXX

3 Obs. A dispensação destes somente deve acontecer até o prazo de validade expirar. **DEVE-SE OBSERVAR O TEMPO DE TRATAMENTO DO PACIENTE PARA QUE NÃO HAJA RISCO DE O MESMO UTILIZAR MEDICAMENTO VENCIDO.**

4 Os medicamentos vencidos devem ser descartados da seguinte maneira:

- Em caixas de papelão identificadas com o símbolo de resíduo químico.
- Deve-se anotar na Lista de Resíduos de Serviços de Saúde (anexo deste POP) todos os itens que estão sendo descartados e fixar na caixa de descarte em duas vias;
- O procedimento para descarte de medicamentos segue o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS);
- A empresa contratada recolhe estes medicamentos para fazer o descarte de acordo com a legislação vigente. O responsável pela Unidade assina as duas vias e o responsável pela empresa também. Uma via da relação destes medicamentos o responsável pela empresa leva e a outra via fica arquivada na farmácia.
- 
- Quando houver quebra de algum frasco de medicamento, deve-se descartá-lo e realizar o registro (Acerto do estoque) no sistema. Se for medicamento sujeito a controle especial (antibióticos por exemplo), deve-se preencher a ficha de “Notificação de Perda ou quebra de medicamentos sujeitos a controle especial/antibióticos (Anexo 6.8 deste POP), com o nome completo do responsável pela ocorrência, data e assinatura. Após o preenchimento da ficha, entregar ao responsável que deverá fazer a conferência dos dados e consistência das informações prestadas e fazer o acerto de estoque no sistema, pelo caminho: Atendimento / Movimentação de estoque / Acerto de estoque / Novo / Tipo de acerto: diminuir estoque por perda / Descrição do motivo do acerto: descrever a justificativa da ocorrência (ex.: perda ou quebra no manuseio, etc.). Por fim, preencher a Lista de Resíduos (Anexo 6.7).

## 6.6 REFERÊNCIAS:

BRASIL, Ministério da Saúde. RDC N° 306, de 7 de Dezembro de 2004. Dispõe sobre o Regulamento Técnico para o gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Brasília: Ministério da Saúde. 2004. BRASIL,

Ministério da Saúde. RDC n° 44,17de agosto de 2009. Dispõe sobre Boas Práticas Farmacêuticas para o controle sanitário do funcionamento, da dispensação e da comercialização de produtos e da prestação de serviços farmacêuticos em farmácias e drogarias e dá outras providências

Procedimento Operacional Padrão – Farmácia Comunitária da Pioneira. POP n° 014, versão 5. 2021.

---

**6.7. ANEXO – LISTA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE****LISTA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE DO GRUPO “B” COLETADOS  
(RESÍDUOS QUÍMICOS)**

<i>RAZÃO SOCIAL: Prefeitura Municipal de Toledo</i>			
NOME/FANTASIA:			Data: / /
CNPJ: 76.205.806/0001-88	CEP	FONE:	(45)30558800
AV. /R:( ) Rua Raimundo Leonardi	Nº 1586	E-mail:	
CIDADE: TOLEDO			ESTADO: PARANÁ

## FARMÁCIA/HOSPITAL/DISTRIBUIDOR DE MEDICAMENTOS/VETERINÁRIA.

Qt de	Espécie (frasco, caixa, cartela, etc.)	Peso ou Volu me por Espéc ie	Medicamento - Princípio Ativo	Laboratório	Lote	Validade

**TOTAL COLETADO (GRUPO B) em Kg: \_\_\_\_\_**

Ass. \_\_\_\_\_ Ass. \_\_\_\_\_

**Coletor****Nome:****Servioeste Soluções Ambientais Ltda****Responsável Técnico (a)**

CNPJ: 03.392.348/0001-60

(CRF, CRQ, CREA, CRM, CRMV, ETC.): (\_\_\_\_ UF \_\_\_\_).

Chapecó- SC

Data da Coleta: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**Lista tríplice: 1- Fica com o Gerador. – 1 – Fica com a empresa****Coletora. – 1 – Deve ser entregue na Vig. Sanitária do Município.**

**6.8 ANEXO – Notificação de perda ou quebra de medicamentos sujeitos a controle especial/antibióticos**

<b>NOTIFICAÇÃO DE PERDA OU QUEBRA DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL / ANTIBIÓTICOS</b>	
Funcionário	
Medicamento	
Concentração	
Forma Farmacêutica	
Lote	
Validade	
Justificativa da ocorrência	
Data	
Assinatura	

<b>Elaborado em 24/04/2013 Por:</b> Farm. Liane T D Szatkowski	<b>Aprovado em 15/07/2013 por:</b> Enf. Adriana R.L. Cadoura
<b>VERSÃO 2021</b>	<b>Assinaturas</b>
<b>Revisado em 10/11/2021</b> <b>Por:</b> Comissão de Farmácia do Município de Toledo	
<b>Aprovado em 16/11/2021 Por</b>	
Farm. Taylon Eduardo Pereira CRF/Pr 27260	
Enf. Alcione Correia de Lima	
Enf. Alex Sandro Pires	
Enf. Vitor Leonardo Martins da Silva	
Enf. Volmara Fatima Carminatti	

<b>HISTÓRICO DE REVISÃO</b>			
<b>VERSÃO</b>	<b>DATA</b>	<b>NATUREZA DA MUDANÇA</b>	<b>ASSINATURAS</b>
2015	21/09/2015	Layout do Pop, revisão dos procedimentos	
2016	01/09/2016	Alterado item 3	
2019	23/01/2019	Sem alterações	
2021	10/11/2021	Revisão com atualização do item 6.5 Procedimento, inclusão do item 6.7 Anexo: Lista de resíduos e 6.8 Anexo: Notificação de perdas.	