MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ

Secretaria de Comunicação - Ano 2014

Resumo Geral

DESCRIÇÃO	QUANT. UNID	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Atividades	**Unid.**	**3.887**	**4.603**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	8.490
Agendamento entrevistas p/ veículos comunicação Toledo/Região	Unid.	20	17											37
Alimentação diária com notícias do site do Município	Unid.	Diária	Diária											0
Produção, Edição e Distribuição Matérias	Unid.	180	200											380
Campanhas veiculadas em Rádios, TV's, Jornais e Revistas	Unid.	4	4											8
Alimentação com notícias do município - Facebook	Unid.	180	200											380
Produção de material e/ou ações específicas para redes sociais	Unid.	50	43											93
Montagem de kit multimídia para eventos	Unid.	4	5											9
Criação de eventos próprios	Unid.	0	0											0
Elaboração de folder	Unid.	1	1											2
Recorte e arquivo diário de matérias publicadas em 16 jornais/revistas	Unid.	Diária	Diária											0
Produção de fotos para secretarias e cobertura de eventos	Unid.	3.314	3.943											7.257
Produção/criação de material gráfico	Unid.	25	27											52
Confecção de placas de bronze	Unid	1	2											3
Confecção/produção de convites para eventos	Unid.	5	12											17
Produção, emissão e entrega de convites internos e externos	Unid	5	12											17
Elaboração, acompanhamento e apresentação de Cerimoniais	Unid.	15	13											28
Elaboração, acompanhamento e liquidação de Empenhos	Unid.	25	35											60
Agendamento do auditório	Unid.	5	17											22
Filmagem	Unid.	2	1											3
Gravação e cópias de fitas e DVDs	Unid.	10	18											28
Montagem de equipamentos de som para eventos	Unid.	11	12											23
Produção de matérias em vídeo	Unid.	0	0											0
Produção e edição de vídeo institucional do município	Unid.	0	1											1
Produção de áudios /reportagens radiofônicas	Unid.	30	40											70