

## ATA 01

**Ata 01/2011** – Aos dois dias do mês de fevereiro de dois mil e onze, às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Central dos Conselhos, sito a Rua Sete de Setembro, mil cento e trinta e quatro, Centro, Toledo, Paraná, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) para reunião ordinária, contando com a presença dos seguintes conselheiros: Roseli Terezinha Gass, Maria Inês Borges Mânica, Maria de Lurdes de Oliveira Silveira, Vilson André da Silva, Valdair Alberton Baggio, Ivone Laguna Abreu, Rosana Aparecida Pinho Franco dos Santos, Fernanda Pape, Ruth Lemes Palma, Felipe Hofstaeter Zanini, Diomedes Cupertini, Micheli Cristine Schneider de Moura, Neuza da Silva, Edgard Ravache, Maria Aparecida Soares dos Santos, Lucimar Recalcatti Vieira, Elisabete Medeiros Backes, Sandra Cordeiro Muniz, Esther Luiza de Souza Lemos, Nelson Engelmans, Ottilia Grígolo Friedrich, Renate Neumann Schewe Cardoso, Otmar Plec e os participantes: Fábila Aline Scaravonatto, Marília Borges, Rosiany Favareto, Jaqueline Maria Heck, Ires Damian Scuzziato e Índia Nara Smaha. A presidente do CMAS, Maria Inês Borges Mânica, saudou os conselheiros presentes, desejando um bom retorno das férias e ressaltando o compromisso de todos enquanto conselheiros. Na sequência, apresenta a pauta do dia: a) **Apreciação e aprovação das Atas 17 e 18/2010**; b) Informes da Secretaria Executiva – correspondências recebidas e expedidas; c) Relato das Comissões; d) Reprogramação de Saldos Remanescentes de 2010; e) Proposta de alteração da equipe de acompanhamento do Plano de Monitoramento e Avaliação da Rede Socioassistencial; f) Discussão sobre confecção de material de informação e divulgação das atividades do CMAS; g) Recomposição das Comissões de Trabalho do CMAS; h) Indicação de membros (Titular e Suplente) para compor a Comissão dos Benefícios Eventuais; i) Informes Gerais. Após a apresentação da pauta, o conselheiro Felipe Zanini solicita a inclusão de pauta em relação ao Programa Compra Direta. A presidente Maria Inês informa que o conselheiro e vice-presidente Lauro Edvino dos Santos foi substituído neste Conselho e insere como mais um ponto na pauta a escolha de um novo vice-presidente e solicita ainda a inversão de pauta entre os itens **G** e **E**. Propostas de inclusão e inversão de pauta aceita pela plenária. No item **A** da pauta, Tania Midding apresenta as atas 17 e 18/2010, as quais foram aprovadas por unanimidade. No item **B** da pauta, Tania apresenta as correspondências expedidas: ofício 013/2010 à Secretaria de Assistência Social informando que a APM da Escola Municipal Osvaldo Cruz encontra-se apta à renovar convênio com a Prefeitura; ofício 014/2010 à Secretaria de Assistência Social informando que a Associação de Pais e Amigos dos Deficientes Auditivos e Surdos - APADA encontra-se apta à renovar convênio com a Prefeitura; ofício 015/2010 à Secretaria de Assistência Social informando que a APM da Escola Municipal Orlando Luiz Basei encontra-se apta à renovar convênio com a Prefeitura. Nas correspondências recebidas: ofício circular nº 58/2010 da SNAS/MDS enviando os exemplares dos Cadernos do PETI – Orientações Técnicas Gestão do PETI no SUAS e Orientações Técnicas sobre o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 6 a 15 anos; ofício 02/2011 da 20ª Regional de Saúde, comunicando a substituição de seus representantes Lauro Edvino dos Santos e Junior Henrique Pinto por Vânia Frigotto como Titular e Melania Agustinha Marin como Suplente; ofício 048/2011 do Lar Irmãos Dentzer, comunicando a substituição de seu representante suplente Pastor Jarbas Luis Lopes de Aragão por Otmar Plec. Maria Inês lembra que a conselheira Lucimar Recalcatti solicitou a inclusão de mais ponto na pauta e, na sequência, passa para a escolha de um novo vice-presidente para o Conselho, tendo em vista que este conselho tem vigência até o mês de julho do ano corrente. A conselheira Roseli Gass lembra que deve ser um membro governamental, havendo a indicação de Maria de Lurdes Silveira, representante da Secretaria de Assistência Social, a qual aceitou, sendo aprovada por aclamação por todos os conselheiros presentes. Em relação ao item **C** da pauta, não relato das comissões. No item **D** da pauta, Maria de Lurdes apresenta os valores dos saldos de recursos do Município, esclarecendo que na maioria dos programas apresentados já foram realizados os processos de licitação ainda no final do ano de 2010, ficando apenas a realização dos empenhos neste início de ano. Na sequência, passa a apresentar os valores: saldos do Piso de Transição Média e Alta Complexidade referente à Pessoa com Deficiência, com valor de R\$ 292,19 (duzentos e noventa e dois reais e dezenove centavos); saldos do Índice de Gestão Descentralizada – IGD do Programa Bolsa Família, com valor de R\$ 41.223,95 (quarenta e um mil, duzentos e vinte e três reais e noventa e cinco centavos); saldos do Piso Fixo de Média Complexidade CREAS II, com valor total de R\$ 102.373,85 (cento e dois mil, trezentos e setenta e três reais e oitenta e cinco centavos); saldos da Proteção Social Básica – Piso Básico Fixo – CRAS, no valor de R\$ 48.457,94 (quarenta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e noventa e quatro centavos); saldos do Piso Básico Variável I – PROJOVEM, no valor de 36.906,05 (trinta e seis mil, novecentos e seis reais e cinco centavos); saldos do Piso fixo de Média Complexidade – CREAS III MSE, com valor total de R\$ 68.281,59 (sessenta e oito mil, duzentos e oitenta e um reais e cinquenta e nove centavos); saldos do Piso Variável de Média Complexidade – PETI Coletivo, no valor de R\$ 13.573,20

(treze mil, quinhentos e setenta e três reais e vinte centavos); saldos do Programa BPC na Escola, no valor de R\$ 4.663,22 (quatro mil, seiscentos e sessenta e três reais e vinte e dois centavos). Novamente Maria de Lurdes esclarece que o pregão já foi realizado em 2010 e que ficou apenas os empenhos para serem concluídos em 2011, desta forma, necessita da aprovação do CMAS para concluir o processo licitatório. A conselheira Lucimar Recalcatti questiona a lentidão no processo licitatório e diz estar preocupada com volume das sobras e se, em virtude disso, não houve falta de materiais para a realização dos trabalhos, ao que Maria de Lurdes esclarece que sempre há uma reserva de material, porém sempre há prejuízo nos atendimentos em virtude dos atrasos. A Diretora da PSE Marília Borges relata que os recursos referentes aos CREAS, são do ano todo, pois a orientação é que se faça um único pregão, em virtude do alto custo para realização deste processo. A conselheira Roseli Gass sugere que o Diretor de Planejamento e Orçamento Astor Christ venha às reuniões do CMAS pelo menos a cada três meses para esclarecer como se dá este processo, para que os conselheiros tenham conhecimento da execução dos recursos. A presidente Maria Inês coloca para aprovação a proposta da conselheira Roseli Gass, sendo aprovado por unanimidade. Em seguida, passamos ao item **G** da pauta, a presidente esclarece a necessidade de estar recompondo as comissões de trabalho do CMAS pela demanda de trabalho que teremos neste ano em virtude do novo processo de inscrição no Conselho. Na sequência passa a relatar a composição da comissão de orçamento e sugere a indicação do conselheiro Tiago Henrique Godoy da Silva, no entanto, o mesmo não se encontra presente nesta reunião, ficando aprovada sua indicação mediante consulta ao mesmo. Na comissão de fiscalização encontra-se com cinco vagas em aberto, devido a saída de alguns membros do conselho. Desta forma, houve a indicação dos seguintes membros para recompor esta comissão: Nelson Engemann, Márcia Fath, Vânia Frigotto, Maria Aparecida Soares da Silva, Ivone Laguna Abreu e Felipe Hofstaetter Zanini. Aprovada as indicações dos novos membros da comissão de fiscalização. Na comissão técnica foram sugeridas a inserção das conselheiras Ruth Lemes Palma, Sandra Cordeiro Muniz e Micheli C. Schneider de Moura. Aprovada as indicações dos novos membros para a comissão técnica. Na sequência a conselheira Esther Lemos lembra que 2011 é ano de realização de Conferência e que devemos pensar na formação da Comissão Organizadora, ao que a presidente Maria Inês sugere que a formação desta comissão seja pauta para a próxima reunião ordinária. No item **E** da pauta, a conselheira Fernanda Pape fala sobre a proposta de alteração da equipe de acompanhamento do Plano de Monitoramento e Avaliação da rede socioassistencial, o qual prevê que este acompanhamento seja realizado pela comissão de fiscalização do CMAS e ressalta que surgiu a preocupação em relação a uma possível sobrecarga de trabalho para esta comissão, tendo em vista que a mesma fará a fiscalização dos processos de inscrição no CMAS e a fiscalização do monitoramento e avaliação. Em seguida, Fernanda esclarece como será o processo de monitoramento e avaliação, em que participarão deste processo um técnico da gestão, o diretor da respectiva proteção (Básica/Especial) e um conselheiro (membro da comissão de fiscalização), sendo que caberá a cada conselheiro acompanhar a equipe em três visitas. Então, a conselheira Esther Lemos propõe que continue como foi proposto no Plano de Monitoramento e Avaliação, tendo em vista que este foi discutido e aprovado pela plenária, ficando sob responsabilidade da comissão de fiscalização realizar este acompanhamento. Proposta aprovada. A conselheira Roseli Gass sugere à Fernanda que convide a comissão de fiscalização para repassar as informações deste processo e os instrumentais que serão utilizados, ao que Fernanda diz que isto será feito. Após, a conselheira Lucimar Recalcatti expõe a situação ocorrida na ocasião da assinatura dos convênios entre as Entidades socioassistenciais e a Prefeitura, sobre a forma como foi exposto em relação aos recursos repassados pelo Governo Federal à APAE e a questão de que foi relatado em valores o custo dos profissionais que são cedidos pelo Município à Entidade. Lucimar lembra ainda, que no termo de convênio consta os valores que são gastos com pagamento dos profissionais, sendo que isto não pode acontecer, pois deveria constar apenas como cedência de profissionais com suas respectivas cargas horárias. Desta forma, solicita que seja corrigida esta questão dos convênios e que a mesma seja apresentada para a plenária do CMAS, colocando que a Entidade passou por uma situação muito constrangedora e diz esperar que isto não ocorra mais. Neste sentido, a Secretária de Assistência Social Ires Scuzziato diz que realmente foi uma falha pública e se desculpa com a representante da Entidade. Neste momento, a presidente Maria Inês solicita que a Secretaria de Assistência Social traga as informações que constarão no convênio, anteriormente, e apresente ao CMAS e, após se faça a divulgação na mídia. A Secretária Ires Scuzziato concorda com a proposta e diz que estará procedendo desta forma. No item **H** da pauta, Fernanda Pape fala sobre o Plano de Benefícios Eventuais e relata que estão realizando reuniões trimestrais para discutirem como está funcionando o fluxo de atendimento e concessão dos benefícios. Fernanda esclarece que está sendo instituída a Comissão dos Benefícios Eventuais, a qual será composta por um técnico da Secretaria de Assistência Social, um técnico do CRAS – representando a PSB, um técnico do CREAS – representando PSE, o Gestor do Cad Único, um representante da Gerência Funerária e um representante do CMAS. Desta forma, devemos estar elegendo dois membros do CMAS, um titular e um suplente, para compor esta comissão. Maria Inês sugere os nomes do senhor

Otmar Plec e da senhora Otilia Grígolo Friedrich, os quais aceitaram e foram aprovados pela plenária, respectivamente, como titular e suplente. A presidente passa a palavra para Felipe Zanini, representante da Secretaria Municipal de Agropecuária e Abastecimento, para falar sobre o Programa Compra Direta da Agricultura Familiar. Felipe comunica aos representantes das Entidades beneficiadas pelo programa que em 2010 o repasse de produtos para as mesmas foram feitas por *per capita* e entrega os relatórios referente à 2010 e alista constando os produtos e os valores dos mesmos para que as entidades elencarem o cardápio para 2011. Maria Inês lembra que ainda não foi discutido o item **F** da pauta e diz ter duas sugestões sobre a questão da divulgação das atividades do Conselho, uma seria a formação de uma comissão específica para este fim e a outra sugestão é que se deixe esta discussão para a próxima reunião. O conselheiro Edgard Ravache ressalta que é muito importante estar publicizando as atividades e as discussões ocorridas nas reuniões do CMAS. A conselheira Esther Lemos diz que o assunto é prioridade e que deve ser discutido nesta reunião, sugerindo que o trabalho de divulgação seja realizado pela Mesa Diretora do CMAS solicitando a parceria da assessoria de comunicação da Prefeitura. A plenária concorda com a sugestão da conselheira Esther, ao que a presidente diz que a mesa diretora estará assumindo esta responsabilidade e estará agendando uma reunião com a equipe do Departamento de Gestão para definir algumas estratégias de divulgação. A presidente dá por encerrada a reunião, às dez horas e vinte e seis minutos, agradecendo a presença de todos os conselheiros. Nada mais havendo a tratar, eu, Tania R. S. Midding, Secretária Executiva, encerro a presente ata, a qual será assinada por mim e pelos demais presentes.