



MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA - Nº 02/2021

Às quatorze horas do dia 22 de fevereiro de dois mil e vinte um, segunda-feira, em Reunião Ordinária realizada via plataforma GOOGLE MEET, conforme Edital de Convocação “Reunião Ordinária nº 02/2021”, estiveram presentes a Conselheira Presidente Eliana de Fátima Buzin, o Conselheiro Vice-presidente Leandro de Araújo Crestani, os Conselheiros Titulares: Aline Keryn Pin, Adriano Aloísio Kliemann, Marlene da Silva, Paula Barbosa Biasão Sierakowski e Valdemir Domingues Fernandes Ladeia e, estiveram presentes os Conselheiros Suplentes Maura Regina Teixeira e Rosemeri Maria Hentz Soares. Para esta reunião *online* o Vice-Presidente Leandro de Araújo Crestani disponibilizou o acesso a plataforma virtual Google Meet. Por este motivo antes de iniciar formalmente a reunião cumprimentou a todos verificando se todos os participantes de Reunião estavam conseguindo ouvir claramente e se seus microfones estavam funcionando. Instruiu a todos a fechar os microfones enquanto estivessem somente ouvindo e qualquer contribuição poderia ser dada pelo chat ou mesmo se manifestar abrindo o microfone. Informou a todos que a reunião seria gravada e abriu a gravação da reunião nominando a todos os presentes para verificar o quórum. Na sequência passou a palavra a Presidente Eliana de Fátima Buzin. A Presidente Eliana de Fátima Buzin, agradeceu a presença de todos e deu as boas vindas para a primeira Reunião Ordinária do mês de fevereiro de 2021, com sessão plenária, e com pauta extensa, mas acredita que será vencida em pouco tempo. Os conselheiros e conselheiras receberam a pauta com antecedência via e-mail e na sequência ela foi projetada para apreciação: 1 - Abertura da Reunião Ordinária do Mês de FEVEREIRO pela Presidente do CME/Toledo; 2 - Mensagem; - Comunicações gerais da Presidência, dos/as Conselheiros/as e de interesse do CME e do Sistema Municipal de Ensino – SME/Toledo; 3.1. - Ofícios Recebidos: 3.1.1 – Ofício nº 03/2021 – Deisy Nágela Gomes Quaiato – Diretora do CMEI Vó Tharcila - Assunto: Liberação de Rejane de Lurdes Lauermann para dar “Formação Continuada” dia 01/02/2021. (Recebido em 20/01/2021); 3.1.2 – Ofício nº 06/2021 – Tatyana Cavallari da Mota – Coordenadora Pedagógica do Centro Beneficente de Educação Infantil Ledi Maas – Lions – Assunto: Validação do Calendário Escolar. (Recebido em 27/01/2021); 3.1.3 – Ofício nº 74/2021-SMED – Elisângela Batista – Secretária da Educação – Assunto: Indicação de membro do Executivo Municipal no Conselho Municipal de Educação - CME/Toledo. (Recebido em 04/02/2021); 3.1.4 – Ofício nº 33/2021-SMED – Elisângela Batista – Secretária da Educação – Assunto: Solicitação de estudos, orientação e manifestação em relação à retomada do ensino presencial, escalonado e de forma híbrida, nas instituições Educacionais da Rede Pública Municipal de Ensino. (Recebido em 05/02/2021); 3.1.5 – Ofício Circular Nº 01/2021 - UNCME-PR – Ana Lúcia Rodrigues – Vice Presidente da UNCME Nacional – Região Sul, Coordenadora Presidente Estadual – UNCME-PR e Presidente do Conselho Municipal de São José dos Pinhais/PR. Assunto: Deliberação nº 01/2021-CEE/PR para conhecimento dos Conselhos Municipais de Educação com Sistema Próprio de Ensino. (Recebido dia 09/02/2021); 3.1.6 – Ofício nº 188/2021-PROEDUCA- Giovani Ferri – Promotor de Justiça – Assunto: Requisita a remessa de informação acerca da situação/regulamentação da Lei Municipal nº 89/2020. (Recebido em 10/02/2021); 3.1.7 – Ofício nº 372/2021 – VIJ/Cível – Rodrigo Rodrigues Dias – Juiz de Direito – Assunto: Abandono Intelectual. (Recebido em 17/02/2021); 3.1.8 – Ofício nº 52/2021 – SMED – Recebido Via protocolo – Assunto: Parecer referente ao caso. (Recebido em 19/02/2021); 3.2 – Ofícios Expedidos: 3.2.1 – Ofício nº 056/2020 – Edna Heloísa Schaeffer Amaral – Secretária da Educação – Assunto: Encaminhamento dos Pareceres aprovados na Reunião Extraordinária do mês de Dezembro/2020. (Encaminhado em 21/12/2020); 3.2.2 – Ofício nº 058/2020 – Jadyr Claudio Donin – Coordenador da Equipe de Transição – Assunto: Mandato de Conselheiros/as do Conselho Municipal de Educação – CME/Toledo. (Encaminhado em



MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

22/12/2020); 3.2.3 – Ofício nº 059/2020 – Edna Heloísa Schaeffer Amaral – Secretária da Educação – Assunto: Encaminha MEMORIAL DE GESTÃO do CME/Toledo: 2017 – 2020. (Encaminhado em 23/12/2020); 3.2.4 – Ofício nº 060/2020 – Jadyr Claudio Donin – Coordenador da Equipe de Transição – Assunto: 1ª Revisão do Plano Municipal de Educação. (Encaminhado em 28/12/2020); 3.2.5 – Ofício nº 001/2021 – Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussatt – Prefeito do Município de Toledo . Assunto: Solicitação de liberação de 40 horas das funções de Professor T- 40 para o exercício da função de Presidente do Conselho Municipal de Educação de Toledo - CME e do Fórum Municipal de Educação de Toledo – FME. (Encaminhado dia 25/01/2020); 3.2.6 – Ofício nº 002/2021 – Elisângela Batista – Secretária da Educação - Assunto: Solicitação de liberação de 40 horas das funções de Professor T- 40 para o exercício da função de Presidente do Conselho Municipal de Educação de Toledo - CME e do Fórum Municipal de Educação de Toledo – FME. (Encaminhado dia 25/01/2020); 3.2.7 – Ofício nº 003/2020 – Esion Fernandes de Freitas – Presidente APP – Toledo-PR – Assunto: Vencimento de mandato de Conselheiro.(Encaminhado via e-mail em 05/02/2021); 3.2.8 – Ofício nº 004/2021 – Marlene da Silva – Secretária Geral – SERTOLEDO – Assunto: vencimento de mandato de Conselheiros. (Encaminhado em 02/02/2021); 3.2.9 – Ofício nº 005/2021 – Ivone Laguna – Presidente – CMDCA – Assunto: Vencimento de Mandato. (Encaminhado em 02/02/2021); 3.2.10 – Ofício nº 006/2021 – Dr. Kátia Krüger – Promotora de Justiça – Assunto: Resposta do Ofício nº 139/2021 – PROEDUCA – Ref. PA nº MPPR-0148.21.000076-3. (Encaminhado em 09/02/2021); 3.2.11 – Ofício nº 007/2021 – Elisângela Batista – Secretária da Educação – Assunto: Validação de horas presenciais. (Encaminhado dia 12/02/2020); 3.2.12 – Ofício nº 008/2021 – Elisângela Batista – Secretária da Educação - Assunto: Solicitação de liberação de servidor para integrar a estrutura do CME/Toledo. (Encaminhado dia 12/02/2020); 3.2.13 – Ofício nº 009/2021 – Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussatt – Prefeito do Município de Toledo - Assunto: Homologação dos nomes de Conselheiros/as do Conselho Municipal de Educação. (Encaminhado em 17/02/2021); 3.2.14 – Ofício nº 010/2021 – Giovani Ferri – Promotor de Justiça – Assunto: Resposta ao Ofício nº 188/2021 – PROEDUCA; 3.2.15 – Ofício Circular nº 001/2021 – Aos Senhores Diretores das Instituições de Educação de Ensino Superior de Toledo – Assunto: Vencimento de mandato. (Encaminhado via e-mail em 02/02/2021).

4. Processos Novos: 4.1 – CEB – Processo nº 001/2021 – Assunto: Autorização Inicial de Funcionamento do CIPE – Centro de Políticas Educacionais Professora Maria laschombek Doege e dos NAEES (Núcleo de Atendimento Educacional Especializado) – NAEES- Educação Infantil e NAEES – TEA; 4.2 - CEB - Processo nº 002/2021 - Assunto: Autorização Inicial de Funcionamento da Educação Infantil e dos Anos Iniciais do Ens. Fundamental – Escola Regular com Atividades Complementares em Contraturno – Escola Rural Municipal São Pedro; 4.3 - CEB - Processo nº 003/2021 – Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento da Escola Harbor School – Educação Infantil e Ensino Fundamental; 4.4 - CEB - Processo nº 004/2021 - Assunto: Autorização Inicial de Funcionamento da Educação Infantil/Pré-escola e dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental Modalidade Educação em Tempo Integral - Escola Municipal Walmir Grande; 4.5 - CEB - Processo nº 005/2021 - Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Especial no Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncional - Escola Municipal Washington Luiz; 4.6 - CEB - Processo nº 006/2021 - Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Especial no Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncional - Escola Municipal Antônio Scain; 4.7 - CEB - Processo nº 007/2021 - Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Especial no Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncional – Escola Municipal Ivo Welter; 4.8 - CEB - Processo nº 008/2021 - Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Especial no Atendimento Educacional



MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

105 Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncional – Esc. Mun. Vereador José P.
106 Brum; 5 – Assuntos livres e de interesse do CME, da SMED/Toledo, e dos
107 conselheiros(as). A Presidente Eliana de Fátima Buzin apresentou a pauta, explanando
108 rapidamente sobre os pontos, em seguida colocou em discussão e apreciação sendo
109 aprovada por unanimidade. Dando sequência passou a palavra ao Vice-presidente
110 Leandro de Araújo Crestani para sua mensagem. O Conselheiro Leandro cumprimentou a
111 todos apresentando a mensagem “A verdade da Profissão de Professor” do autor Paulo
112 Freire mencionando que gosta muito deste teórico e patrono da Educação por isso trás
113 uma reflexão sobre o tempo que estamos vivenciando pensando no papel, valorização e
114 reconhecimento do professor. A mensagem diz o seguinte: “Ninguém nega o valor da
115 educação e que um bom professor é imprescindível. Mas, ainda que desejem bons
116 professores para seus filhos, poucos pais desejam que seus filhos sejam professores.
117 Isso nos mostra o reconhecimento que o trabalho de educar é duro, difícil e necessário,
118 mas que permitimos que esses profissionais continuem sendo desvalorizados. Apesar de
119 mal remunerados, com baixo prestígio social e responsabilizados pelo fracasso da
120 educação, grande parte resiste e continua apaixonada pelo seu trabalho”. A Presidente
121 agradeceu ao Vice-presidente dizendo que esta é uma reflexão que todos devem fazer
122 diariamente, sendo que o papel de educador e a responsabilidade neste trabalho todo fica
123 realmente complicado sem a presença das crianças na escola, porém nada garante que a
124 presença delas será segura, ainda mais neste começo de ano com o número de casos
125 aumentando e número de profissionais contraindo o vírus. Disse também não saber como
126 será vivenciado o ano de 2021, porque é difícil de prever, pois tudo pode mudar de uma
127 hora para outra, o que se pode fazer é cada um tomar os cuidados necessários alertando
128 os que não estão seguindo as orientações, porque isso não é brincadeira concluiu a
129 presidente. Dando sequência a pauta nas comunicações, a Presidente falou que apesar
130 de ter retornado as atividades do conselho no dia 18 de fevereiro, esteve fora de seu
131 horário de trabalho, respondendo vários documentos, encaminhando vários ofícios, entre
132 eles a recomposição do conselho Informou que saiu na data de hoje a portaria nomeando
133 os membros do Executivo Municipal, mas ainda não é possível dar a posse a esses
134 membros por conta de atestado médico de alguns deles. Informou que está aguardando
135 e quando todos puderam estar presentes será realizada a posse e aguarda também a
136 indicação de alguns segmentos que ainda não encaminharam os nomes dos novos
137 representantes. Em seguida apresentou os ofícios recebidos e solicitou uma atenção
138 maior ao item **3.1.4 que trata do Ofício nº 33/2021-SMED recebido da senhora**
139 **Elisângela Batista, Secretária da Educação, cujo assunto é uma Solicitação de**
140 **estudos, orientação e manifestação em relação à retomada do ensino presencial,**
141 **escalonado e de forma híbrida, nas instituições Educacionais da Rede Pública Municipal**
142 **de Ensino.** Com base neste ofício a Presidente está iniciando a elaboração de um novo
143 parecer e talvez tenha uma deliberação junto que fala um pouquinho mais dessa
144 organização. Disse que irá tomar cuidado para não repetir o que já está na Deliberação nº
145 008/2020 e no Parecer que a acompanha. Irá se basear na discussão que aprovou a
146 Indicação do Conselho Estadual de Educação do Estado do Paraná que foi publicada no
147 início do mês de fevereiro, e que irá se utilizar muito dos termos que eles usaram, citando
148 os decretos municipais e aquilo que a Secretaria Estadual da Saúde normatiza em
149 relação ao retorno. Informou que este processo não está na pauta, mas será distribuído
150 hoje para os relatores para aprofundarem o estudo, pois já começou a fazer a instrução
151 deste novo Parecer. Outro ofício que chamou a atenção é o que consta no item **3.1.6 –**
152 **Ofício nº 188/2021 - PROEDUCA recebido do Dr. Giovani Ferri – Promotor de**
153 **Justiça, cujo assunto Requisita a remessa de informação acerca da**
154 **situação/regulamentação da Lei Municipal nº 89/2020.** A Presidente informou que o
155 mesmo já foi respondido, colocando toda a decisão do conselho sobre o assunto, com o
156 Parecer que o conselho elaborou com todos os documentos encaminhados para a



MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

Câmara e também para o Ministério Público em anexo, que na ocasião foi informada a promotoria da educação sobre este processo. A Resposta ao Promotor foi dada através do **Ofício nº 010/2021** que está no item **3.2.14 da pauta**. Na sequência a Presidente Eliana apresentou os ofícios expedidos, com destaque para o item **3.2.12 – Ofício nº 008/2021 encaminhado para a senhora Elisângela Batista – Secretária da Educação que trata da Solicitação de liberação de servidor para integrar a estrutura do CME/Toledo**. O ofício foi lido na íntegra pela secretaria do conselho o qual contém os termos legais que foram usados para a liberação da presidente atuar no conselho. A Presidente Eliana informou que a Portaria é do dia 12 de fevereiro e foi publicada no dia 17, e a mesma foi colocada no grupo de *WhatsApp* para conhecimento de todos. Informou que enquanto estiver na Presidência do Conselho, está liberada para o conselho, à disposição do conselho. Dando continuidade, foi lido na íntegra pela secretária do CME o Ofício nº 010/2021, resposta ao Promotor de Justiça, Giovani Ferri, sobre o processo que está tramitando desde o ano passado, o mesmo que o Colegiado encaminhou resposta a uma solicitação da Drª Kátia Krüger em 2020. A Presidente informou que este processo administrativo, este procedimento, foi aberto no ano passado pela Promotoria de Educação, agora está na Promotoria de Justiça. Agora é preciso aguardar o desenrolar das questões encaminhadas. Concluindo a apresentação dos ofícios perguntou se há ainda algum questionamento sobre os ofícios expedidos. Não havendo a Presidente passou a palavra ao Presidente da Câmara de Educação Básica para fazer a distribuição dos oito processos que estão na pauta, e mais um que a Presidente está elaborando e não foi colocada na pauta, conforme informou no início da reunião, portanto nove processos, sendo este último elaborado pelas duas Câmaras de Educação Básica e de Legislação e Normas. O Presidente da Câmara de Educação Básica distribuiu os processos entre os conselheiros presentes e também para a Conselheira Fabrícia que está ausente e a mesma será comunicada do processo do qual fará a relatoria. Em seguida o presidente da Câmara de Legislação e Normas distribuiu o processo que será feita a relatoria em conjunto. A Presidente Eliana falou que conforme forem instruídos os processos, serão enviados aos conselheiros relatores para verificação e contribuições. Disse também que como já foram distribuídos os processos, gostaria de retomar o assunto que ficou pendente na semana passada, ou seja a sugestão de audiência pública com os diretores de Escolas e CMEIs sobre o retorno do ensino presencial, e relatou que conversou com professor Flávio Scherer a respeito, leu/estudou a Lei e o Regimento Interno do Conselho e esclareceu aos conselheiros que o conselho somente pode chamar uma audiência pública para discutir documentos do conselho, e citou como exemplo o documento que está sendo elaborado sobre o ensino híbrido. Neste sentido sim poderiam chamar os diretores representantes das instituições para discutir na audiência pública e trazer sugestões. Que somente quando a SMED convocar uma reunião com os diretores aí sim o conselho pode pedir a palavra e falar sobre o que foi discutido na reunião extraordinária, pois de outra maneira o conselho não pode chamar para uma reunião, sendo que o conselho não tem autonomia para convocar reunião com os diretores das Escolas e CMEIs sem ter um documento para ser analisado ou ter sido autorizado pela mantenedora dessas instituições. O Conselheiro Leandro de Araújo Crestani falou que deveria ter uma conversa com a Secretária da Educação para poder chamar os diretores para uma reunião, para esclarecimentos.

A Presidente Eliana informou como já esta marcada a Reunião do Fórum Municipal de Educação para a qual a Secretária Elisângela foi convidada a participar, e que o Fórum tem uma representatividade maior, tem diretores de escolas e CMEIS, e sugeriu que o mesmo faça uma discussão mais abrangente. Segundo a Presidente o CME a partir do documento que será elaborado, poderá fazer alguns questionamentos a SMED falando do documento que recebeu na instituição onde está trabalhando onde consta o Plano Base



MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

de retorno as atividades e informou que todas as instituições já receberam este documento contendo uma série de orientações. Além disso, todas as instituições estão elaborando o seu Plano de Contingência e a Comissão Intersetorial está se reunindo para retomar o protocolo que foi elaborado no ano passado para as escolas e finalizar o dos CMEIs. A Presidente frisou que a produção de material está em andamento e que é preciso dar um tempo para a nova equipe, pois observa que estão sendo realizadas várias reuniões e deliberações, e documentos estão sendo publicados. Dizendo isto pediu aos conselheiros se alguém tem mais alguma colocação além do que consta na pauta. A Conselheira Marlene pediu a palavra e falou que o retorno deve realmente ser pensado com seriedade, um retorno efetivo na segurança de todos, pois não é somente o quadro estrutural de materiais/EPs, mas também o quadro funcional precisa estar organizado e que é necessário ter uma comunicação efetiva entre todos. A Presidente Eliana concordou com a conselheira, e frisou que este retorno deve sim ser pensado e repensado, apesar de estar previsto para o dia 08 de março, com o número elevado de casos tudo é incerto, e comentou que no Parecer que será elaborado, irá constar tudo o que necessita para que o retorno ocorra com segurança. O Conselheiro Valdemir Domingues Fernandes Ladeia também comentou de sua preocupação com o retorno das atividades. A Presidente agradeceu as contribuições e frisou que os pais querem o retorno e o Conselho quer as condições para este retorno seguro. A Conselheira Paula destacou que a escola em que ela trabalha precisou contratar mais profissionais para conseguir dividir e atender as crianças como os pais estão almejando e como preveem os protocolos de segurança. Dando sequência a Presidente Eliana perguntou aos conselheiros se há mais questionamentos ou contribuições, não havendo nada a mais encerrou a reunião de hoje 22 de fevereiro e também a reunião da semana, considerando que os processos distribuídos precisam ser instruídos, e não há assunto para mais uma sessão esta semana, sendo a próxima reunião dia 08 de março, e desta forma a Presidente encerrou a Reunião Ordinária do mês de fevereiro, e eu Rejane de Lurdes Lauermann, Secretária-Geral, lavrei a presente Ata, que nos termos do regimento e da prática aprovada pelo Plenário, segue com lista de presença dos presentes à sessão e será enviada preliminarmente, via e-mail, para conhecimento e análise individual dos/as Conselheiros/as. Esta Ata é encerrada, e após sua aprovação, será assinada por mim, pela Presidente e pelos/as Conselheiros/as presentes na sessão ordinária ampliada, via online.

- Secretária: Rejane de Lurdes Lauermann:.....
- Presidente: Eliana de Fátima Buzin:.....
- Vice-Presidente: Leandro de Araújo Crestani:.....
- Cons. Adriano Aloísio Kliemann:.....
- Cons. Aline Kerin Pin:
- Cons. Marlene da Silva:.....
- Cons. Paula Barbosa Biasão Sierakowski:.....
- Cons. Valdemir Domingues Fernandes Ladeia:.....
- Cons. Supl. Maura Regina Teixeira:.....
- Cons. Supl. Rosemeri Maria Hantz Soares:.....