



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52

MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA - Nº 09/2020

Às quatorze horas do dia 14 de setembro de dois mil e vinte, segunda-feira, em Reunião Ordinária realizada via plataforma GOOGLE MEET, conforme Edital de Convocação nº 06/2020, estiveram presentes a Secretária Municipal de Educação Edna Heloísa Schaeffer Amaral, o Conselheiro Presidente em Exercício Leandro de Araújo Crestani, os Conselheiros Titulares: Adriano Aloísio Kliemann, Aline Keryn Pin, Fabrícia Nogueira, Marlene da Silva e Valdemir Domingues Fernandes Ladeia. Presentes também os Conselheiros Suplentes no Exercício da Titularidade André Luís Müller, Márcia Vanderléia Dalgallo e a Conselheira Suplente Silvane Vanelli. Registra-se também a falta justificada de Eliana de Fátima Buzin e de Fernanda Maria Soprani. Para esta reunião *online* o Presidente em Exercício Leandro de Araújo Crestani disponibilizou o acesso a plataforma virtual Google Meet. Por este motivo antes de iniciar formalmente a reunião cumprimentou a todos verificando se todos os participantes de Reunião estavam conseguindo ouvir claramente e se seus microfones estavam funcionando. Instruiu a todos a fechar os microfones enquanto estivessem somente ouvindo e qualquer contribuição poderia ser dada pelo chat ou mesmo se manifestar abrindo o microfone. Informou a todos que a reunião seria gravada e abriu a gravação da reunião nominando a todos os presentes para verificar o quórum. Na sequência o Presidente em exercício informou que a pauta já havia sido enviada pelo e-mail e todos já tem um prévio conhecimento. A Pauta foi apresentada na tela computador, conforme segue: 1 - Abertura da Reunião Ordinária do Mês de Setembro pelo Presidente em exercício do CME/Toledo; 2. Mensagem; 3 - Comunicações gerais da Presidência, dos/as Conselheiros/as e de interesse do CME e do Sistema Municipal de Ensino – SME/Toledo; 3.1 – Ofícios Expedidos: 3.1.1 - Ofício nº 032/2020 - CME/Toledo. Para Rodrigo Rodrigues Dias – Juiz de Direito da Vara da Infância e da Juventude - Assunto: Resposta ao Ofício nº 1674/2020-VIJ/Cível. (Respondido em 17/08/2020); 3.1.2 - Ofício nº 033/2020 - Para Rozangela Cristina Pignata – Diretora da Escola Municipal Osvaldo Cruz - Assunto: Solicita informações sobre a concessão de Profissional de Apoio. (Encaminhado em 19/08/2020); 3.1.3 - Ofício nº 034/2020 – Para Denise Liel - Secretária Municipal de Saúde. Assunto: Solicita informações sobre medidas sanitárias para o retorno das atividades presenciais nas instituições escolares. (Encaminhado em 21/08/2020); 3.1.4 - Ofício nº 035/2020 - Para Rodrigo Rodrigues Dias – Juiz de Direito da Vara da Infância e da Juventude. Assunto: Resposta ao Ofício nº 1679/2020-VIJ/Cível (Respondido em 31/08/2020); 3.1.5 – Ofício nº 036/2020 – CME/Toledo – Para Marcilene Angela Biet Pozzebon – Diretora da Escola Municipal Olivo Beal – Assunto: Resposta a solicitação de informações sobre medidas sanitárias para o retorno das atividades presenciais nas instituições escolares. (Respondido em 01/09/2020); 3.2. - Ofícios Recebidos: 3.2.1 – Ofício Circular Nº 536/2020 - SMED – Edna Heloísa Schaeffer Amaral – Secretária Municipal da Educação – Assunto: Resposta ao Ofício nº 030/2020-CME/Toledo. (Recebido dia 31/08/2020); 3.2.2 – Ofício Circular Nº 05/2020 - UNCME-PR – Ana Lúcia Rodrigues – Vice Presidente da UNCME Nacional – Região Sul, Coordenadora Presidente Estadual – UNCME-PR e Presidente do Conselho Municipal de São José dos Pinhais/PR. Assunto: Agradecimento pela participação no Diagnóstico Operacional da UNCME/PR. (Recebido dia 31/08/2020); 3.2.3 – Ofício Nº 1860/2020-VIJ/CÍVEL – Rodrigo Rodrigues Dias – Juiz de Direito. Assunto: Ciência de Ajuizamento de Ação – Professor de Apoio Permanente. (Recebido em 02/09/2020); 4 – Processos já distribuídos: 4.1 CLN - Processo nº 018/2020 – Assunto: Aprova a Revisão do PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO para o período de 2020 a 2024 e dá outras providências; Relatores CLN: Adriano Aloísio Kliemann, Aline Keryn Pin, André Luiz Müller e Valdemir Domingues Fernandes Ladeia; 4.2 - CEB e CLN - Processo nº 020/2020 - Assunto: Normas Complementares e Orientações Pedagógicas para o retorno às aulas presenciais,



MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

4
5
6
53 Pós-pandemia causada pelo novo Coronavírus - Covid -19, e outras providências -
54 Relatores CEB: Leandro de Araújo Crestani e Fabrícia Nogueira - Relatores CLN: Adriano
55 Aloísio Kliemann, Aline Keryn Pin e André Luiz Müller; 5 - Processos Novos já
56 distribuídos: 5.1- CEB - Processo nº 021/2020 - Assunto: Renovação de Autorização de
57 Funcionamento do Centro Municipal de Educação Infantil Professora Otilia Stédile -
58 Relatora CEB: Fernanda Maria Soprani; 5.2 - CLN - Processo nº 022/2020 - Assunto:
59 Renovação do Credenciamento da Mantenedora da Escola Harbor Bilingual School -
60 Relator CLN: Adriano Aloísio Kliemann; 5.3 - CEB - Processo nº 023/2020 - Assunto:
61 Renovação da Autorização de Funcionamento do Centro Municipal de Educação Infantil
62 Professora Cleusi Aparecida Berger -Relatora CEB: Fabrícia Nogueira; 5.4 - CEB
63 Processo nº 024/2020 - Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento do Centro
64 Municipal de Educação Infantil Rosane Peripolli Fontes - Relator CEB: Leandro de Araújo
65 Crestani; 6 – Assuntos livres e de interesse do CME, da SMED/Toledo, e dos
66 conselheiros(as). A Pauta foi aprovada sem restrições. Em seguida, conforme a pauta no
67 item 2, o Presidente em Exercício Leandro informou que devido a internet não estar
68 colaborando não iria ler a mensagem e que deseja a todos neste momento de Pandemia
69 que continuem com os cuidados necessários dizendo também que espera que todos
70 estejam com saúde, bem como seus familiares. Devido à presença da Secretária de
71 Educação e sabendo que a agenda dela é curta, passou imediatamente a palavra a ela. A
72 Secretária de Educação Edna Heloísa Schaeffer Amaral, saudou a todos, agradecendo a
73 oportunidade de conversar sobre alguns encaminhamentos que vêm sendo feitos pela
74 SMED, para que possam dar fluxo aos processos naquilo que tange a Educação no
75 Município de Toledo, e antes de iniciar a fala propriamente dita, pediu licença ao
76 Presidente em Exercício Leandro Crestani para fazer um minuto de silêncio em
77 Homenagem a Professora Irena que estava atuando na Escola Municipal Olivo Beal em
78 um dos turnos e no outro atuava na Escola Municipal Antônio Scain. Irena foi uma pessoa
79 que contribuiu de forma significativa com as ações na Educação, por este motivo fica
80 registrado o respeito a sua pessoa e em homenagem a ela também fica a nossa reflexão
81 para todas as famílias que de certa forma foram prejudicadas com esta doença. (um
82 minuto de silêncio). A Secretaria Edna continuou dizendo que de fato a família possa ser
83 acalentada neste momento tão difícil. *“Perder um ente é sempre bastante difícil aos*
84 *familiares”*. Continuando a Secretária falou que em relação ao regime de trabalho dos
85 servidores, tem havido provocações por parte dos gestores, da necessidade e da
86 importância de voltar com algumas atividades, não no sentido de ter atividade presencial
87 com os alunos, mas ter a presença dos servidores nas instituições. Porém, observando o
88 quadro epidemiológico no município verifica-se que ele não está nada favorável, por isso
89 a SMED está mantendo diálogo constante sobre a questão, de modo a manter a maioria
90 dos servidores em trabalho remoto. Informou que foi encaminhada uma pesquisa aos
91 pais/responsáveis, direcionada a todos aqueles que tem crianças matriculadas na rede
92 municipal de ensino. Como resultado da pesquisa, num universo de 14.399 matrículas
93 que há na rede municipal de ensino, retornaram as respostas de 9.112 famílias,
94 representando 63% (sessenta e três por cento) dos pais que participaram da pesquisa.
95 Além disso, dos pais que responderam - 71,4% (setenta e um por cento) - afirmaram que
96 não encaminhariam as crianças para as escolas caso as atividades voltassem a ser
97 presenciais. Outro aspecto que foi questionado foi o ensino “híbrido”. Qual seria o
98 posicionamento dos pais sobre isso, se eles optariam pelas atividades não presenciais ou
99 ensino de forma híbrida, sendo parte presencial e parte de maneira remota. 69,6%
100 (sessenta e nove vírgula seis por cento) dos pais falaram que manteriam as crianças
101 apenas com as atividades remotas. A Secretária de Educação afirmou que é necessário
102 pensar em um retorno seguro, tanto para as crianças quanto para os servidores. Segundo
103 a Secretária Edna essa é uma questão que precisa ser analisada com veemência e
104 profissionalismo. É preciso pensar no protocolo de retorno sim, levando em consideração



MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

7
8
9
105 também a opinião dos pais. Continuou dizendo que toda a semana acontecem reuniões
106 com os gestores, e grupos de trabalhos específicos como o do Programa de
107 Acompanhamento Familiar, o Espaço de Discussão TEA, reuniões com os
108 coordenadores, com dos diretores, encontros com os NAES, cada dia a SMED está
109 aprimorando mais os encaminhamentos com as atividades não presenciais, investindo
110 nas orientações e nos encaminhamentos para que de fato possa ter todas as crianças
111 envolvidas no processo. Que os estudantes tenham acesso aos encaminhamentos
112 pedagógicos que são feitos pelos professores resgatando assim aquela rotina
113 educacional que é necessária para as crianças. A Secretaria Municipal de Educação tem
114 incentivado as vídeo-chamadas, utilizando o NITE, a fim de ter uma interação mais
115 próxima entre o professor e a criança. *“Temos que pensar nas crianças que não estão
116 dando a devolutiva, são providências que precisam ser tomadas”*. A Secretária Edna
117 informou aos conselheiros que durante esta semana a equipe do Serviço Social da SMED
118 encaminhou uma ferramenta junto às escolas, para que de fato seja possível trabalhar
119 com números reais, de quantas crianças não estão devolvendo as atividades e de
120 quantas estão encaminhando parcialmente. As Assistentes Sociais buscam resgatar junto
121 as escolas e CMEIs o contato com as famílias que estão com dificuldades e aí entra de
122 forma significativa o trabalho do “Programa de Acompanhamento Familiar”. A Secretária
123 resumiu/explicou aos conselheiros que ela juntamente com a equipe estão fazendo o
124 melhor dentro das possibilidades sempre em busca de melhoria a todos os envolvidos,
125 reunindo Professores, Servidores, Famílias preocupados com as crianças. *“É necessário
126 ter o maior cuidado para não deixar nenhuma criança/família à mercê”*. Na sequência a
127 Conselheira Marlene da Silva falou a respeito de sua preocupação com as eleições de
128 diretores de CMEIs e Escolas e também com a distribuição dos Kits de alimentação nas
129 escolas, de como será possível a distribuição considerando que os Kits contém alimentos
130 perecíveis como peixe e laranja, visto que algumas instituições relataram não ter os EPs
131 para a entrega. A Secretária Edna comentou que estão sim discutindo a possibilidade de
132 adiamento das eleições de diretores para acontecer próximo ao final do ano, dizendo que
133 não tem como prorrogar mais um ano, e que já está verificando esta questão junto ao
134 setor jurídico do Município. Há uma Lei Municipal que precisa ser seguida e nesta Lei diz
135 para ocorrer no mês de novembro. Informou que a Comissão responsável está discutindo
136 a questão para ocorrer da melhor maneira possível. E quanto à entrega dos alimentos, a
137 Secretária Edna explicou que os encaminhamentos e a conversa sobre a distribuição foi
138 tratada com os diretores, inclusive foi pensada a questão dos profissionais que fazem
139 parte do grupo de risco, que os mesmos não farão e nem se envolverão na entrega.
140 Quanto aos EPs a Secretária afirmou que solicitou aos diretores que se alguém está sem
141 o equipamento, é para solicitar para a SMED, dizendo também que até o momento o
142 Setor de Compras não havia destacado nenhuma instituição que tenha solicitado e que
143 eles não teriam conseguido atender. Falou que vai se certificar solicitando à Conselheira
144 Marlene que informasse em quais espaços escolares não há EPs suficientes e que a
145 SMED acha muito importante ir conversando sobre isso. Sobre distribuir alimentos da
146 agricultura familiar, a Secretária afirmou que eles não estarão embalados no mesmo
147 pacote dos kits não perecíveis, estarão separados. Disse ainda que as escolas
148 estabeleceram um cronograma de entrega, bem espaçado entre uma entrega e outra,
149 com todos os cuidados sanitários, álcool gel, luvas e toucas. Apesar de ser este um
150 momento único que estamos vivenciando, os desafios estão sendo superados da melhor
151 maneira possível. O Presidente em Exercício Leandro agradeceu a presença da
152 Secretária Edna Heloísa Schaeffer Amaral, dizendo que realmente é um momento difícil
153 para todos nós da educação. *“Ninguém imaginava que 2020 poderia ter um momento
154 histórico na área da educação. Um momento que nem durante a primeira guerra mundial
155 e a segunda guerra mundial, ficamos tanto tempo sem aula em nível mundial. Não temos
156 ainda soluções, é tudo novo para nós, temos que pensar nas tecnologias, e algumas*



**MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ**

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

10
11
12
157 *mudanças estão presentes, e elas vieram para ficar, temos que nos adaptar as*
158 *mudanças, pensar em investimentos futuros, porque não sabemos se vai ter COVID-20,*
159 *COVID-21 e COVID-22. Temos que estar preparados futuramente para outros tipos de*
160 *pandemia, mas espero que isso não ocorra. Obrigado por esclarecer os*
161 *encaminhamentos de como está na rede municipal”. A Secretária agradeceu a*
162 *oportunidade concluiu com uma fala que foi utilizada pela Kátia Stocco Smole no*
163 *Programa Fantástico no dia anterior. Katia Stocco Smole é uma escritora na área da*
164 *matemática, bem renomada nos encaminhamentos metodológicos. “Ela finalizou sua fala*
165 *e aqui eu faço minhas as palavras dela: “Vamos confiar em nossos professores” por que*
166 *de fato se nós observarmos, às vezes, há uma crítica muito grande de a sociedade dizer*
167 *que são os servidores públicos que não querem retornar as atividades, mas eu não olho*
168 *por este lado. Eu vejo que nós temos muitos servidores que estão comprometidos e*
169 *extremamente articulados, para que eles possam de fato fazer o melhor para as nossas*
170 *crianças. E deixo outra questão para se pensar, pois aqui temos também a rede particular,*
171 *temos aqui a presença de profissionais que são da rede particular, e isso eu tenho*
172 *reiterado diversas vezes em nossa comissão, que precisamos olhar para esta questão,*
173 *não somente na rede municipal, mas pensar na educação do Município de Toledo, se não*
174 *tivermos esta oportunidade, como a gente sabe da realidade de algumas escolas*
175 *particulares, a rede municipal não tem condições de absorver toda a demanda que nós*
176 *temos no Município, precisamos equilibrar esta discussão, essas ações para que a gente*
177 *não tenha problemas maiores futuramente, e eu me coloco a disposição sempre que for*
178 *necessário, se tiver algum esclarecimento, enfim boa reunião a vocês.” O Conselheiro*
179 *Presidente em Exercício perguntou se algum conselheiro tinha alguma comunicação a*
180 *fazer. Não havendo de sequência a reunião apresentando os ofícios expedidos conforme*
181 *item nº 3.1 da Pauta. Em seguida passou ao item 4- Processos já distribuídos. Em relação*
182 *ao Processo nº 018/2020 cujo assunto trata da aprovação da Revisão do PLANO*
183 *MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO para o período de 2020 a 2024 e dá outras*
184 *providências passou a palavra aos relatores: Adriano Aloísio Kliemann, Aline Keryn Pin,*
185 *André Luiz Müller e Valdemir Domingues Fernandes Ladeia. O Conselheiro Relator*
186 *Adriano iniciou sua fala dizendo que quem instruiu o processo foi a Conselheira Eliana e*
187 *que os relatores conversaram a respeito chegando à conclusão que o mesmo estava*
188 *muito bem elaborado, por esse motivo o Conselheiro Relator foi direto para a leitura, na*
189 *íntegra, do Voto dos Relatores. O Presidente em Exercício Leandro abriu para votação o*
190 *Processo nº 018/2020 – CME o qual foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros*
191 *presentes e conjuntamente foi aprovada a Deliberação que faz parte do mesmo Processo.*
192 *O Presidente agradeceu aos relatores e passou para o item 4.2 que trata do Processo em*
193 *conjunto das duas câmaras- CEB e CLN - Processo nº 020/2020 cujo assunto dispõe*
194 *sobre as Normas Complementares e Orientações Pedagógicas para o retorno às aulas*
195 *presenciais, Pós-pandemia causada pelo novo Coronavírus - Covid -19, e outras*
196 *providências. Os Relatores Leandro de Araújo Crestani, Fabrícia Nogueira, Adriano*
197 *Aloísio Kliemann, Aline Keryn Pin e André Luiz Müller, informaram que estão aguardando*
198 *manifestação da Vigilância Sanitária e do COE, por este motivo o referido Processo não*
199 *será discutido nesta reunião e permanecerá na pauta. Dando Continuidade ao item 5 da*
200 *Pauta - Processos Novos já distribuídos. O Processo nº 021/2020 – CEB cujo assunto é a*
201 *Renovação de Autorização de Funcionamento do Centro Municipal de Educação Infantil*
202 *Professora Otilia Stédile tinha como Relatora a Conselheira Fernanda Maria Soprani.*
203 *Como a Conselheira relatora não pode estar presente na reunião, o Conselheiro Leandro*
204 *assumiu a relatoria, passando assim a Presidência do CME/Toledo à Conselheira Márcia*
205 *Vanderléia Dalgallo, e a Presidência da Câmara de Educação Básica a Conselheira*
206 *Elissiane Aparecida Zen do Amaral. A Presidente em Exercício Márcia Vanderléia*
207 *Dalgallo leu o assunto do Processo Nº 021/2020 e passou a palavra ao Conselheiro*
208 *Relator Leandro de Araújo Crestani. O Conselheiro Relator Leandro falou que verificou o*



**MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ**

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

209 Processo sendo que o mesmo está em ordem passando assim a leitura do Voto de
210 Relator, na íntegra, sendo favorável a sua aprovação. A Presidente em Exercício colocou
211 o Processo em votação, o qual foi aprovado por unanimidade. Em seguida devolveu a
212 presidência ao Presidente em exercício Leandro de Araújo Crestani. Na sequência foi
213 discutido o Processo nº 022/2020 que tinha como Assunto a Renovação do
214 Credenciamento da Mantenedora da Escola Harbor Bilingual School. Sendo relator o
215 Conselheiro Adriano Aloísio Kliemann, Presidente da CLN a Conselheira Aline Keryn Pin
216 assumiu a Presidência da Câmara de Legislação e Normas. O Conselheiro Relator
217 Adriano Aloísio Kliemann comentou que verificou a documentação toda e passou a leitura
218 na íntegra do voto do relator sendo favorável a sua aprovação. O Presidente Leandro
219 colocou o Processo nº 022/2020 em votação, o qual foi aprovado por unanimidade. Dando
220 sequência ao Processo nº 023/2020: Renovação da Autorização de Funcionamento do
221 Centro Municipal de Educação Infantil Professora Cleusi Aparecida Berger o presidente
222 passou a palavra a Conselheira Relatora Fabrícia Nogueira. A Conselheira Relatora
223 Fabrícia falou que até conhece o CMEI, pois seu filho estudou lá e as pendências que
224 haviam já foram solucionadas. A pedido da Relatora o Conselheiro Presidente em
225 exercício Leandro procedeu a leitura do Voto na íntegra. Em seguida o Presidente em
226 Exercício colocou o mesmo em votação o qual foi aprovado por unanimidade pelos
227 conselheiros presentes. Dando continuidade passou a Presidência do CME/Toledo a
228 Conselheira Márcia Vanderléia Dalgallo pois no Processo nº 024/2020 – que trata da
229 Renovação da Autorização de Funcionamento do Centro Municipal de Educação Infantil
230 Rosane Peripolli Fontes o conselheiro Vice presidente Leandro de Araújo Crestani era
231 relator. Ao assumir a relatoria, passou também a Presidência da Câmara de Educação
232 Básica para a Conselheira Elissiane Aparecida Zen do Amaral. A Presidente em Exercício
233 Márcia Vanderléia Dalgallo leu o assunto do Processo Nº 021/2020 e passou a palavra a
234 Presidente da Câmara de Educação Básica a Conselheira Elissiane Aparecida Zen do
235 Amaral e a qual passou perguntou se havia alguma questão para ressaltar, se não iria
236 direto ao voto. O Conselheiro Relator Leandro falou que a documentação está tudo em
237 dia podendo ir direto ao voto, o qual leu na íntegra sendo de parecer favorável. A
238 Presidente da Câmara pediu se os Conselheiros tem alguma consideração, não havendo
239 passou a Palavra a Presidente em exercício Márcia Vanderléia Dalgallo que colocou em
240 votação o qual foi aprovado por unanimidade, devolvendo assim a presidência ao
241 Presidente em Exercício Leandro de Araújo Crestani. O Próximo item da Pauta foram os
242 assuntos livres e de interesse do CME, da SMED/Toledo, e dos conselheiros(as). O
243 Presidente perguntou se algum conselheiro tem alguma comunicação. Informou também
244 que como foi vencida a Pauta da Semana, está finalizada a Reunião semanal, única
245 Reunião do mês. Informou também que a Presidente Eliana de Fátima Buzin, não está
246 presente devido ter passado por uma cirurgia, mas já esta bem, se recuperando, por isso
247 ele assumiu a presidência nesta Reunião. A Secretária Geral do Conselho, Rejane
248 solicitou aos conselheiros que passarem pela Secretaria de Educação que passem na
249 sala do CME, pois há muitos documentos para serem assinados, devido as reuniões
250 terem sido realizadas online. O Presidente em Exercício agradeceu a presença de todos
251 desejando uma boa semana. Nada mais havendo a tratar eu, Rejane de Lurdes
252 Lauermann, Secretária-Geral, lavrei a presente Ata, que nos termos do regimento e da
253 prática aprovada pelo Plenário, segue com lista de presença dos presentes à sessão e
254 será enviada preliminarmente, via e-mail, para conhecimento e análise individual dos/as
255 Conselheiros/as. Esta Ata é encerrada, e após sua aprovação, será assinada por mim,
256 pela Secretária Municipal de Educação, pelo Presidente em Exercício e pelos/as
257 Conselheiros/as presentes na sessão ordinária, via online.

258 - Edna Heloisa Schaeffer Amaral, Secretária Municipal:
259 - Presidente em Exercício: Leandro de Araújo Crestani:.....
260 - Cons. Adriano Aloísio Kliemann:.....



**MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ**

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

- 16
17
18
261 - Cons. Aline Keryn Pin:
262 - Cons. Elissiane Aparecida Zen do Amaral:
263 - Cons. Fabrícia Nogueira:.....
264 - Cons. Marlene da Silva:.....
265 - Cons. Valdemir Domingues Fernandes Ladeira:.....
266 - Cons. Supl. André Luís Müller, no Exercício da Tit.:.....
267 - Cons. Supl. Silvane Vanelli:.....
268 - Cons. Supl. Márcia Vanderléia Dalgallo, no Exerc. da Tit.:
269 - Secretária Geral: Rejane de Lurdes Lauermann: