



**MUNICÍPIO DE TOLEDO**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**  
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA – Nº 09/2022**

1 Às quatorze horas e dez minutos do dia quatro de julho de dois mil e vinte dois, segunda-  
2 feira, em Reunião Ordinária realizada na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal da  
3 Educação, conforme Edital de Convocação nº 07/2022, estiveram presentes a  
4 Conselheira Presidente Eliana de Fátima Buzin, o Conselheiro Vice-Presidente Leandro  
5 de Araújo Crestani, os Conselheiros Titulares Marcia Vanderleia Dalgallo, Marlize Justina  
6 Miquelon e Jaqueline Alves Eberhardt. Presentes também as Conselheiras Suplentes no  
7 Exercício da Titularidade Maura Regina Teixeira, Dirce Maria Steffens Külzer e Suelaine  
8 Cristhina Feldkircher da Costa, bem como as Conselheiras Suplentes Silvia Felizardo  
9 Schutz e Osmarina Sinhori. Falta justificada dos(as) Conselheiros(as) Titulares Luci  
10 Graciela Kuhn, Adriano Aloísio Kliemann e Marlene da Silva. Com atestado de licença  
11 maternidade a Conselheira Fabrícia Nogueira. Falta não justificada dos(as)  
12 Conselheiros(as) Fabiane Cristhina Monteiro Bolson, Valdemir Domingues Fernandes  
13 Ladeia e Giovani Marcos Bernini. Iniciando a reunião, a Presidente Eliana de Fátima  
14 Buzin saudou a todos, apresentando a Pauta da Reunião Ordinária do mês de julho de  
15 2022, na sequência, conforme segue: 1 – Abertura da Reunião Ordinária do Mês de  
16 JULHO pela Presidente do CME/Toledo. 2 – Mensagem. 3 – Apreciação da ATA nº 08 de  
17 junho de 2022. 4 – Comunicações gerais da Presidência, dos/as Conselheiros/as e de  
18 interesse do CME/Toledo e do Sistema Municipal de Ensino – SME/Toledo. 4.1 – Ofícios  
19 Recebidos: 4.1.1 – Ofício nº 944/2022-SMED – Marli Gonçalves Costa – Secretária da  
20 Educação – Assunto: Convite/Cronograma de formação. (Recebido em 07/06/2022); 4.1.2  
21 – Ofício nº 046/2022 - Escola Municipal Ecológica – Christianne Fatima Lomeu – Diretora  
22 da Escola Municipal Ecológica – Assunto: Parecer a respeito do atendimento no turno ou  
23 contraturno escolar e registro de alunos do serviço de Atendimento Educacional  
24 Especializado-AEE. (Recebido em 14/06/2022); 4.1.3 – Ofício nº 676/2022-PROEDUCA-  
25 5PJ – Kátia Krüger – Promotora de Justiça. Assunto: Requisita resultado da Comissão de  
26 Educação do Campo. (Recebido em 23/06/2022); 4.1.4 – Denúncia Anônima – Escola  
27 Municipal Carlos João Treis – Assunto: Retirada das mesas do saguão/refeitório pelo  
28 Colégio Estadual Irmão Germano Rohden. (Recebido em 24/06/2022); 4.1.5 – Ofício nº  
29 01/2022-Comissão Mista para discutir a Educação do Campo – Dirce Maria Steffens  
30 Külzer – Presidente da Comissão – Assunto: Entrega final do estudo realizado pela  
31 Comissão Mista para discutir a Educação do Campo. (Recebido em 24/06/2022); 4.1.6 –  
32 Ofício nº 1046/2022-SMED – Marli Gonçalves Costa – Secretária da Educação – Assunto:  
33 Resposta ao Ofício nº 042/2022-CME. (Recebido em 27/06/2022); 4.1.7 – Ofício nº  
34 1047/2022-SMED – Marli Gonçalves Costa – Secretária da Educação – Assunto:  
35 Resposta ao Ofício nº 044/2022-CME. (Recebido em 27/06/2022); 4.1.8 – Ofício nº  
36 93/2022-GVPO – Professor Oseias – Parlamentar – Assunto: Solicitação de informações  
37 sobre estudos realizados com alunos da Escola Municipal Carlos João Treis. (Recebido  
38 dia 29/06/2022). 4.2 – Ofícios Expedidos: 4.2.1 – Ofício nº 038/2022 – Marli Gonçalves  
39 Costa – Secretária da Educação – Assunto: Relação dos Conselheiros do CME/Toledo  
40 para compor a Comissão de Verificação e Vistoria. (Encaminhado em 08/06/2022); 4.2.2 –  
41 Ofício nº 039/2022 – Marli Gonçalves Costa – Secretária da Educação – Assunto:  
42 Encaminhamento dos Pareceres aprovados na Reunião Ordinária com Sessão Plenária  
43 do mês de junho de 2022. (Encaminhado em 08/06/2022); 4.2.3 – Ofício nº 040/2022 –  
44 Sandro Simonis – Presidente do CACS/Toledo – Assunto: Indicação para substituição de  
45 conselheiros para compor CACS/FUNDEB. (Encaminhado em 13/06/2022); 4.2.4 – Ofício  
46 nº 041/2022 – Márcia Aparecida Baldini – Secretária da Educação do Município de  
47 Cascavel – PR – Assunto: Solicita agenda para tratar sobre o cargo de Agente de Apoio.  
48 (Encaminhado em 13/06/2022); 4.2.5 – Ofício nº 042/2022 – Marli Gonçalves Costa –  
49 Secretária da Educação – Assunto: Indicação de representantes para compor comissão  
50 de estudos sobre a reformulação da Lei nº 2026/2010. (Encaminhado em 24/06/2022);  
51 4.2.6 – Ofício nº 043/2022 – Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussatt – Assunto: Indicação



**MUNICÍPIO DE TOLEDO  
ESTADO DO PARANÁ**

**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**

de representante para compor comissão de estudos sobre a reformulação da Lei nº 2026/2010. (Encaminhado em 24/06/2022); 4.2.7 – Ofício nº 044/2022 – Marli Gonçalves Costa – Secretária da Educação – Assunto: Solicita resultados do estudo sobre a Educação do Campo. (Encaminhado em 24/06/2022). 5 – Processos Novos já distribuídos: 5.1 – CEB – Processo nº 018/2022 – Assunto: Renovação Simultânea da Autorização de Funcionamento da Educação Infantil/Pré-Escola e dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, da Escola Municipal São Francisco de Assis, localizada na Rua Otília Giaretta, nº 8338, Bairro São Francisco, Toledo – PR. Relator: Leandro de Araújo Crestani; 5.2 – CEB – Processo nº 019/2022 – Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento da Educação Especial no Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncional – SRM, da Escola Municipal São Francisco de Assis, localizada à Rua Otília Giaretta, nº 8338, Bairro São Francisco, Toledo/PR. Relator: Leandro de Araújo Crestani. 6 – Processos Novos: 6.1 – CEB e CLN – Processo nº 020/2022 – Assunto: Manifestação do CME/Toledo sobre o atendimento no turno ou em contraturno escolar e registros de estudantes do Serviço de Atendimento Educacional Especializado - AEE no Sistema Municipal de Ensino de Toledo – PR; 6.2 - CEB e CLN - Processo nº 021/2022 - Assunto: Normas Complementares para a Educação do Campo no Sistema Municipal de Ensino de Toledo para a Educação Infantil Pré-Escola e os Anos Iniciais do Ensino Fundamental. 7 – Apresentação pela Secretaria Municipal de Educação do material de recomposição de conteúdos adquirido para os estudantes e professores; 8 – Assuntos livres e de interesse do CME, da SMED/Toledo. A pauta foi posta em votação, sendo aprovada por unanimidade. O Conselheiro Leandro pontuou que não vê necessidade da apresentação do item sete da pauta, visto que o material já foi disponibilizado para o Conselho. A Presidente sugeriu então que os Conselheiros interessados em conhecer o material, fossem até sala do CME após a reunião para verificar. Após, passou a palavra para o Conselheiro Vice-Presidente Leandro para fazer a leitura da mensagem. O Conselheiro trouxe uma frase de Mario Sergio Cortella, que diz: “As famílias confundem escolarização com educação. É preciso lembrar que a escolarização é apenas uma parte da educação. Educar é tarefa da família”. Refletiu que na sociedade atual muitas funções estão sendo terceirizadas para a escola, sendo esquecido o fator primordial que é o papel da família na construção do sujeito. A Presidente comentou que a Constituição já prevê a tríade, escola, família e sociedade, como responsáveis pela educação. Disse que a escola é a encarregada do ensino dos conteúdos do currículo escolar, que faz com que a criança se desenvolva e adquira os conhecimentos acumulados historicamente. Falou também na interferência negativa que a tecnologia, com o uso de celulares e TVs, tem sobre as crianças e as atribuições de educação da família. Em seguida, foi apresentada a Ata nº 08/2022 e posta em votação, sendo aprovada por unanimidade. O próximo tópico da pauta, as Comunicações, a Presidente trouxe duas notícias, a primeira a respeito de um Projeto de Lei sobre a navegação segura em redes sociais e a segunda sobre a ampliação da carga horária das aulas de Educação Física. O Conselheiro Leandro expressou seu descontentamento com a segunda notícia, argumentando que disciplinas como História, Geografia, Filosofia e Sociologia, sofreram grande redução de carga horária com o modelo do novo ensino médio. A Conselheira Dirce argumentou que se for aumentada a carga horária da disciplina de Educação Física, de algum lugar vai ter que retirar horas. A Presidente também fez um breve relato das visitas que realizou na Escola Municipal Olivo Beal e no CMEI Hilda Ângela de Marchi. Seguindo para o próximo tópico das Comunicações, passou a palavra para os Conselheiros membros da Comissão sobre o Cargo de Agente de Apoio Escolar para relatarem a visita que fizeram ao Município de Cascavel. O Conselheiro Leandro relatou o encontro que a Comissão teve no gabinete da Secretária da Educação de Cascavel, falando da importância, e as vantagens de um cargo similar que há em Cascavel e o fato desse profissional não desempenhar funções pedagógicas.



**MUNICÍPIO DE TOLEDO  
ESTADO DO PARANÁ**

**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**

7  
8  
9  
105 Também destacou que a criação desse cargo é consequência direta do número  
106 decrescente de estagiários, problema enfrentado por Cascavel também. A Presidente  
107 comentou sobre a importância de estar claro qual o papel que esse profissional irá  
108 exercer na hora de elaborar a descrição do cargo. Solicitou que após a conclusão dos  
109 estudos da Comissão, o relatório fosse enviado a Presidente. No quarto tópico, falou de  
110 novas denúncias que foram encaminhadas para o CME sobre a Escola Municipal Carlos  
111 João Treis. A Presidente apresentou um rascunho de um ofício para ser encaminhado  
112 para o Chefe do Núcleo Regional de Educação sobre a situação. Em discussão com os  
113 Conselheiros, ficou decidido acrescentar algumas informações no ofício e encaminhar o  
114 mesmo também para o Conselho Estadual de Educação do Paraná. O último tópico foi  
115 referente às Portarias das Comissões que os Conselheiros fazem parte, sendo  
116 disponibilizada cópia de cada portaria nas pastas dos conselheiros de acordo com a  
117 participação ou não nas comissões. Finalizadas as Comunicações, foi dado seguimento  
118 com o próximo item da pauta, os Ofícios recebidos e expedidos. A Presidente comentou o  
119 Ofício nº 944/2022-SMED e sua participação em alguns dias da formação sobre o  
120 material de recomposição de conteúdos. Solicitou que a Conselheira Dirce expusesse  
121 para os demais como estavam acontecendo essas formações. Dirce relatou que a  
122 formação estava ocorrendo de forma online e presencial, com acompanhamento nas  
123 escolas para verificar a aprendizagem dos alunos. Esse acompanhamento vai gerar  
124 relatórios que serão disponibilizados para toda rede municipal com indicativos e  
125 sugestões de encaminhamentos a serem dados a partir dos resultados. A Presidente  
126 agradeceu a Conselheira Dirce e na sequência explicou que o Ofício nº 046/2022  
127 recebido da Escola Municipal Ecológica será tratado no Processo nº 020/2022-CME e que  
128 o Ofício nº 676/2022-PROEDUCA-5PJ refere-se ao Processo nº 021/2022-CME, que  
129 serão analisados, discutidos posteriormente e distribuídos para os relatores conforme item  
130 6 da pauta. Por fim, destacou o Ofício nº 93/2022-GVPO, solicitando a contribuição dos  
131 Conselheiros de como respondê-lo, já que não considerou correto apresentar a mesma  
132 devolutiva dada ao Ministério Público e a escola. A Conselheira Maura questionou se no  
133 Ofício havia justificativa para a solicitação das informações requeridas. A Presidente  
134 apresentou o Ofício na íntegra pra os presentes. Ficou decidido encaminhar um Ofício  
135 para o Vereador Professor Oseias pedindo que fosse justificado o motivo da solicitação e  
136 para quais fins essa resposta seria usada. Em seguida, a Presidente passou rapidamente  
137 pelos Ofícios que foram expedidos pelo CME. O item cinco da Pauta era referente aos  
138 Processos que foram distribuídos na última reunião, tendo como Relator o Conselheiro  
139 Leandro. O mesmo relatou a visita que fez a Escola Municipal São Francisco de Assis,  
140 onde não foram realizadas as melhorias indicadas no último Processo de Renovação de  
141 Autorização de Funcionamento. Por esse motivo, o voto do Relator, nos dois Processos  
142 (Processo nº 18/2022 e Processo nº 19/2022), foi de Parecer Favorável a que os  
143 Processos fossem suspensos e devolvidos a SMED para que fossem tomadas as  
144 providências quanto a solução das inconformidades apontadas a fim de garantir a  
145 segurança dos estudantes e profissionais que frequentam a Escola Municipal São  
146 Francisco de Assis. Os conselheiros por unanimidade acompanharam o voto do relator.  
147 No item 6 da Pauta, foi feita a distribuição dos Processos. O Conselheiro Leandro,  
148 Presidente da Câmara de Educação Básica, designou a Conselheira Márcia como relatora  
149 para o Processo nº 020/2022, e no Processo nº 021/2022 se colocou a disposição para  
150 assumir como relator. A Conselheira Marlize, representando a Câmara de Legislação e  
151 Normas, assumiu como relatora do Processo nº 020/2022, e designou a Conselheira  
152 Jaqueline como relatora do Processo nº 021/2022. A Presidente sugeriu que o Processo  
153 nº 020/2022 já fosse discutido na reunião e posto em votação. Assim, o Processo foi lido  
154 na íntegra, sendo acrescentadas e modificadas algumas partes de acordo com as  
155 contribuições dos Conselheiros. O Processo nº 020/2022 foi posto em votação e aprovado  
156 por unanimidade. Sobre o Processo nº 021/2022, a Presidente falou que ainda está sendo



**MUNICÍPIO DE TOLEDO  
ESTADO DO PARANÁ**

**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**

157 elaborado e que posteriormente será necessário colocá-lo em audiência pública ou  
158 consulta pública para que a comunidade que será contemplada por ele se manifeste.  
159 Dando seguimento para o último item da Pauta, a palavra foi passada aos Conselheiros  
160 para discussão de assuntos livres, mas não houve manifestações. Nada mais havendo a  
161 discutir, a Presidente agradeceu a presença de todos encerrando assim a semana de  
162 Reuniões do mês de julho, e eu, Amanda Juliane Alves, Secretária Geral, lavrei a  
163 presente Ata que, nos termos do regimento e da prática aprovada pelo Plenário, segue  
164 com lista de presença dos presentes à sessão e será enviada preliminarmente, via e-mail,  
165 para conhecimento e análise individual dos/as Conselheiros/as. Esta Ata é encerrada, e  
166 após sua aprovação, será assinada por mim, pela Presidente, pelos/as Conselheiros/as e  
167 demais presentes na Reunião Ordinária do mês de julho, realizada de modo presencial.

- 168 - Secretária Geral: Amanda Juliane Alves:.....  
169 - Presidente: Eliana de Fátima Buzin:.....  
170 - Vice-Presidente: Leandro de Araújo Crestani:.....  
171 - Cons. Marlize Justina Miquelon:.....  
172 - Cons. Marcia Vanderleia Dalgallo:.....  
173 - Cons. Jaqueline Alves Eberhardt:.....  
174 - Cons. Supl. Maura Regina Teixeira, no Exerc. da Tit.:.....  
175 - Cons. Supl. Dirce Maria Steffens Külzer, no Exerc. da Tit.:.....  
176 - Cons. Supl. Suelaine C. Feldkircher da Costa, no Exerc. da Tit.:.....  
177 - Cons. Supl. Silvia Felizardo Schutz:.....  
178 - Cons. Supl. Osmarina Sinhori:.....