



**MUNICÍPIO DE TOLEDO**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**  
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA – Nº 01/2023**

1 Às quatorze horas do dia treze de fevereiro de dois mil e vinte três, segunda-feira, em  
2 Reunião Ordinária com sessão plenária realizada no Auditório II da Escola de  
3 Administração Pública - junto a Secretaria Municipal da Educação conforme Edital de  
4 Convocação nº 01/2023, estiveram presentes a Conselheira Presidente Eliana de Fátima  
5 Buzin, o Conselheiro Vice-Presidente Leandro de Araújo Crestani, as Conselheiras e  
6 Conselheiros Titulares Luci Graciela Kuhn, Jaqueline Alves Eberhardt, Márcia Vanderleia  
7 Dalgallo, Fabiane Cristhina Monteiro Bolson, Adriano Aloísio Kliemann e Valdemir  
8 Domingues Fernandes Ladeia. Presentes também as Conselheiras Suplentes no  
9 Exercício da Titularidade: Maura Regina Teixeira, Silvane Vanelli e Osmarina Sinhori. Falta  
10 justificada dos Conselheiros Titulares, Marlize Justina Miquelon e Giovani Marcos Bernini.  
11 Com atestado de licença maternidade a Conselheira Fabrícia Nogueira. Falta da  
12 Conselheira Titular Marlene da Silva sem justificativa. No início da Sessão esteve  
13 presente a Secretária Municipal da Educação Professora Marli Gonçalves Costa.  
14 Iniciando a reunião, a Presidente Eliana de Fátima Buzin desejou as boas vindas a todos  
15 os conselheiros e conselheiras para a primeira reunião do ano de 2023, destacando o  
16 início do ano letivo nas instituições e fez a leitura da mensagem que foi entregue a todos  
17 os conselheiros destacando o trabalho em equipe do CME/Toledo e pontuou que alcançar  
18 o sucesso com esforço coletivo é muito mais prazeroso. Em seguida passou a palavra a  
19 Secretária Municipal da Educação para suas informações. A Secretária agradeceu as  
20 ações do Conselho durante o ano de 2022 e destacou as ações que a SMED vem  
21 realizando desde o início do ano de 2023 tais como reformas em várias instituições,  
22 chamamento de professores concursados e do Processo Seletivo e de crianças que  
23 solicitaram vaga para atendimento em CMEIs. Também destacou as linhas de atuação  
24 para 2023: Formação Continuada; Publicação de Decretos que regulamentam os portes  
25 das escolas e CMEIs; nomeação de Assistentes Administrativos para os Centros  
26 Municipais de Educação Infantil e; nomeação de Comissão para elaborar os critérios do  
27 Programa Professor Pesquisador; destacou as escolas que terão obras previstas no  
28 corrente ano, dentre elas Antonio Scain, Carlos João Treis (reforma e ampliação de 9  
29 salas de aula para iniciar a obra em setembro), Carlos Friedrich, São Dimas e Tancredo  
30 Neves. Falou da inauguração dos dois CMEIs que estão em construção e que os mesmos  
31 terão atendimento em Tempo Integral. Destacou a inauguração da nova Escola Municipal  
32 Alberto Santos Dumont que também atenderá crianças em Tempo Integral. Outro assunto  
33 que a Secretaria apresentou foi a elaboração de um programa sobre infrequência escolar  
34 discutido junto ao Ministério Público e com a Promotora da Educação Doutora Kátia  
35 afirmando que 137 crianças foram reprovadas em 2022 devido a infrequência. Informou  
36 também que houve 25.4% de gastos com a educação em 2022. A Secretária se colocou a  
37 disposição para ouvir os conselheiros e nesse momento a Presidente apresentou as  
38 demandas do Conselho para que seja possível atuar com autonomia. Dentre as  
39 demandas está a necessidade de ter uma sede própria para o CME/Toledo e outra que  
40 seja disponibilizado um veículo para que o Conselho possa realizar seu trabalho e cumprir  
41 com suas funções e obrigações. Além disso, o Conselho quer uma agenda com o Prefeito  
42 e com a Secretária para apresentar o relatório das visitas realizadas pela presidente nas  
43 instituições educacionais durante o ano de 2022. A Secretária ouviu as demandas e em  
44 seguida pediu licença e saiu da reunião. Dando continuidade a reunião a Presidente  
45 Eliana colocou a pauta em discussão. 1 – Abertura da Reunião Ordinária do Mês de  
46 FEVEREIRO pela Presidente do CME/Toledo. 2 – Mensagem. 3 – Apreciação das Atas nº  
47 17 e 18 de dezembro de 2022. 4 – Comunicações gerais da Presidência, dos/as  
48 Conselheiros/as e de interesse do CME/Toledo e do Sistema Municipal de Ensino –  
49 SME/Toledo: 4.1 – Ofícios Recebidos: 4.1.1 – Ofício – Ivete Ceolato – Conselheira  
50 Suplente CME/Toledo – Assunto: Substituição de representante das APMs ou APMFs da  
51 rede municipal de ensino. (Recebido em 13/12/2022); 4.1.2 – E-mails – Loide Favaro –



## MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

### CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO

53 Diretora CMEI Arlindo de Campos – Assunto: Problemas com infiltrações no CMEI.  
54 (Recebidos em 20/01/2023 e 02/02/2023); 4.1.3 – Ofício nº 025/2023 – Luis Adalberto  
55 Beto Lunitti Pagnussatt – Prefeito do Município de Toledo-PR – Assunto: Convite para  
56 inauguração da Escola Municipal Alberto Santos Dumont. (Recebido em 07/02/2023). 4.2  
57 – Ofícios Expedidos: 4.2.1 - Ofício nº 080/2022 – Marli Gonçalves Costa – Secretária da  
58 Educação – Assunto: Encaminha Pareceres aprovados na Reunião Ordinária com Sessão  
59 Plenária do mês de dezembro. (Encaminhado em 13/12/2022); 4.2.2 - Ofício nº 081/2022  
60 – Marli Gonçalves Costa – Secretária da Educação – Assunto: Encaminha Parecer,  
61 Deliberação e Calendário aprovados para homologação. (Encaminhado em 13/12/2022);  
62 4.2.3 - Ofício nº 082/2022 – Sandro Simonis – Presidente do CACS-FUNDEB – Assunto:  
63 Resposta ao Ofício nº02/2022-CACS/FUNDEB. (Encaminhado em 19/12/2022); 4.2.4 –  
64 Ofício nº 001/2023 – Marli Gonçalves Costa – Secretária da Educação – Assunto:  
65 Vencimento de mandato de Conselheiras CME/Toledo. (Encaminhado em 03/02/2023);  
66 4.2.5 – Ofício nº 002/2023 – Marlene da Silva – Secretária Geral SERTOLEDO – Assunto:  
67 Vencimento de mandato de Conselheiras CME/Toledo. (Encaminhado em 03/02/2023);  
68 4.2.6 – Ofício nº 003/2023 – Marli Gonçalves Costa – Secretária da Educação – Assunto:  
69 Substituição de representante das APMs ou APMFs da rede municipal de ensino.  
70 (Encaminhado em 03/02/2023); 4.2.7 – Ofício nº 004/2023 – Marli Gonçalves Costa –  
71 Secretária da Educação – Assunto: Encaminha solicitações recebidas pelo CME/Toledo e  
72 solicita providências. (Encaminhado em 03/02/2023); 4.2.8 – Ofício Circular nº 001/2023 –  
73 Diretores e Dirigentes de Instituições Privadas de Educação do Município de Toledo –  
74 Assunto: Vencimento de mandato de Conselheiros CME/Toledo. (Encaminhado em  
75 03/02/2023); 4.2.9 – Ofício nº 005/2023 – Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussatt – Prefeito  
76 do Município de Toledo-PR – Assunto: Resposta ao Ofício nº 025/2023-GAB.  
77 (Encaminhado em 07/02/2023). 5 – Processo já distribuído: 5.1 – CEB e CLN – Processo  
78 nº 021/2022 – Assunto: Normas Complementares para a Educação do Campo no Sistema  
79 Municipal de Ensino de Toledo para a Educação Infantil Pré-Escola e os Anos Iniciais do  
80 Ensino Fundamental. Relatores: Leandro de Araújo Crestani – CEB; Jaqueline Alves  
81 Eberhardt – CLN. 6 – Processos novos: 6.1 – CEB – Processo nº 001/2023 – Assunto:  
82 Autorização provisória de funcionamento, em caráter excepcional, e por um período  
83 máximo de 90 dias, da modalidade de Educação Especial no Atendimento Educacional  
84 Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncional – SRM, da Escola Municipal  
85 Walmir Grande, localizada na Rua Willy Barth, nº 2985, Jardim Panorama, Toledo-PR. 6.2  
86 – CEB – Processo nº 002/2023 – Assunto: Renovação da Autorização de Funcionamento  
87 da Educação Infantil, modalidade Creche, do Centro Municipal de Educação Infantil -  
88 CMEI Professor Everaldo César Adorno Carvalho, localizado na Rua Avelino Niedermeier,  
89 nº 31 – Bairro São Francisco, Toledo-PR. 6.3 – CEB – Processo nº 003/2023 – Assunto:  
90 Renovação da Autorização Inicial de Funcionamento do Centro Municipal de Educação  
91 Infantil – CMEI Sâmia Luíse Sanches Chiella, modalidade Creche, localizado na Rua  
92 Jacob Alfredo Kaeffer, nº 1848, Loteamento Giovanoni, Bairro São Francisco, Toledo –  
93 PR. 7 – Assuntos livres e de interesse do CME, da SMED/Toledo, e dos Conselheiros(as).  
94 A pauta foi aprovada e na sequência a Presidente Eliana passou a palavra ao Vice-  
95 presidente para apresentar o item 2 da Pauta. O Vice - presidente, Conselheiro Leandro  
96 Crestani, procedeu a leitura de um texto do escritor Rubem Alves: sobre as tarefas da  
97 educação destacando o papel fundamental do Conselho para a educação do município de  
98 Toledo com base na educação para a sensibilidade. A Presidente agradeceu ao Vice -  
99 presidente e passou a discussão das atas nº 17 (Reunião Ordinária de dezembro) e nº 18  
100 (Reunião Extraordinária de dezembro) após a discussão ambas foram aprovadas. Em  
101 seguida a Presidente Eliana passou às comunicações da Presidência destacando em  
102 primeiro lugar os convites recebidos: 1.1 - Abertura do Ano Letivo, 1/02/2023 - Às 8h30min  
103 no Teatro Municipal; 1.2 - Inauguração da Escola Municipal Alberto Santos Dumont,  
104 09/02/2023 às 19h30min. (Ofício enviado no dia 07/02/2023 por e-mail a todos os



**MUNICÍPIO DE TOLEDO**  
**ESTADO DO PARANÁ**

**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**

7  
8  
9  
105 Conselheiros(As); 1.3 - Audiência de Prestação de Contas Quadrimestral da Educação,  
106 24/02/2023 - Às 8h30min na Câmara Municipal de Vereadores. Em seguida a presidente  
107 apresentou o segundo item a AGENDA 2023 a qual precisa ser definida. 2.1 - Finalizar o  
108 estudo da lei nº 2026/2010. Comissão: Luci, Eliana, Dirce, Márcia, Leandro, Valdemir  
109 Ladeia, Marlene, Maura, Patrícia e Dr. Afonso; 2.2 - Iniciar o estudo da BNCC sobre a  
110 Computação. Comissão: Eliana, Dirce, Jaqueline e Leandro; 2.3 - Reunião com o Prefeito  
111 e a Secretária de Educação para apresentar o Relatório das Visitas realizadas em 2022.  
112 No item 3 das comunicações a Presidente apresentou e leu na íntegra o Parecer nº  
113 1/2023/CGVAL/DIFOR/SEB/SEB, homologado pela Portaria nº 17, de 16/01/2023 que  
114 dispõe sobre a definição do Piso Salarial Nacional dos Profissionais do Magistério da  
115 Educação Básica Pública, para o exercício de 2023, com o objetivo de que os  
116 conselheiros e conselheiras estejam atentos ao debate que está acontecendo em nível  
117 nacional sobre a definição do piso do magistério definido pelo Ministério da Educação no  
118 início do ano corrente e que está causando diversas interpretações acerca de sua  
119 legalidade. O conselheiro Ladeia, representante dos pais no Conselho questionou sobre o  
120 valor do piso nacional dos professores. Os Conselheiros foram esclarecidos que o Piso  
121 Nacional é para o trabalho de 40 horas semanais e o piso aprovado pelo Ministro da  
122 Educação é no valor de R\$ 4. 420,55 para o ingresso com formação em magistério. De  
123 acordo com as conselheiras representantes dos professores Maura e Silvane a discussão  
124 deve-se dar em torno da tabela que define o ingresso dos professores com nível superior  
125 considerando que há vários anos o município de Toledo não tem realizado concurso com  
126 habilitação exclusiva de magistério e que hoje há somente uma pessoa que teria  
127 ingressado no concurso com magistério. O conselheiro Ladeia, manifestou que há uma  
128 defasagem visível entre as tabelas do magistério que pela lógica seria de 10% mais ou  
129 menos. E acordo com a Presidente não há previsão de percentuais previstos em lei no  
130 município de Toledo que considera os níveis de formação dos profissionais. Segundo a  
131 Presidente a Lei que criou o Plano de Cargos e Carreira do magistério está desatualizada.  
132 Ela é de 2011 e de lá para cá já sofreu alterações diversas. Apesar de ser difícil a  
133 discussão ela deve ser provocada, porque o próprio Plano Municipal de educação,  
134 aprovado em 2015 tem metas que remetem a valorização dos profissionais de acordo o  
135 Plano Nacional de Educação e que não estão sendo cumpridas. O Conselheiro Ladeia  
136 destacou que é preciso ser definido o piso com a valorização necessária porque vai  
137 chegar um momento que o aumento na data base não será dado o valor que o professor  
138 merece receber. Pode chegar o momento que o servidor do quadro geral que não tem a  
139 exigência de ensino superior vai receber o mesmo valor que o professor. Isso leva a falta  
140 de professores e dos que são chamados dos concursos e não assumem ou assumem e  
141 logo pedem demissão. O Conselheiro Leandro destacou que o próprio Ministério da  
142 Educação deveria definir parâmetro de piso para o ensino superior e não somente para o  
143 magistério. A Presidente deu sequência a pauta apresentando os ofícios recebidos (item  
144 4.1) e expedidos (item 4.2). O destaque foi para o desligamento da Conselheira Ivete e a  
145 indicação da nova conselheira suplente representante dos pais que será encaminhada  
146 para homologação. Outro aspecto importante que a Presidente apresentou foi o  
147 vencimento no dia 28/03/2023 do mandato de vários conselheiros inclusive o da própria  
148 presidente. Os ofícios já foram encaminhados a cada segmento solicitando as novas  
149 indicações. Nas comunicações dos conselheiros o Conselheiro Ladeia perguntou sobre o  
150 encaminhamento de materiais de expediente para escolas e esclareceu que foi  
151 questionado por professores da Escola CAIC (Vereador José Pedro Brum) sobre a falta  
152 de materiais básicos tais como cola, papel sulfite, fita crepe, canetas no início deste ano  
153 letivo. A Conselheira Silvane, que atualmente responde pela direção de um CMEI,  
154 informou que as instituições recebem uma lista dos materiais disponíveis no almoxarifado  
155 e os diretores marcam o que precisam. O Conselheiro Ladeia ainda informou que de  
156 acordo com os professores até armários foram retirados das salas para serem



**MUNICÍPIO DE TOLEDO  
ESTADO DO PARANÁ**

**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**

10 substituídos, mas isso não ocorreu. A Conselheira Luci informou que a gestão da escola  
11 deveria se organizar com antecedência e solicitar os materiais necessários com um prazo  
12 de no mínimo 60 dias. Informou também que a SMED está desde o início do mês de  
13 fevereiro realizando entregas de materiais nas escolas e que talvez não tivesse chegado  
14 na referida escola no momento da queixa das professoras, mas que logo deve chegar. A  
15 Presidente solicitou aos representantes da SMED que verificassem a situação e dessem  
16 um retorno ao Conselheiro Ladeia. A Conselheira Luci informou que no ano passado  
17 (2022) as escolas receberam um recurso de um programa do MEC que poderia ser  
18 utilizado para compra de materiais. O Conselheiro Leandro se responsabilizou de pedir  
19 aos coordenadores que assessoram a escola as informações solicitadas. O Conselheiro  
20 Ladeia pensa que deve ser esclarecida a questão para não recair a culpa na SMED ou no  
21 Conselho por não ter sido informado do caso. A Presidente esclareceu que não chegou  
22 até o momento nenhuma queixa neste sentido e se tivesse sido informada do fato já teria  
23 tentado esclarecer a situação. E em seguida passou a palavra ao Conselheiro Leandro,  
24 presidente da Câmara de Educação Básica para distribuir os processos da pauta. Os  
25 processos foram assim distribuídos: Processo nº 001/2023 como relatora Conselheira  
26 Márcia, Processo nº 002/2023 Conselheira Eliana, Processo nº 003/2023 Conselheiro  
27 Leandro. A Sessão foi suspensa por 30 minutos para que a Câmara pudesse analisar os 3  
28 processos. Decorrido o tempo a sessão plenária foi retomada com a discussão e  
29 aprovação dos Processos distribuídos. Em relação ao Processo nº 021/2022 que trata das  
30 Normas Complementares para a Educação do Campo no Sistema Municipal de Ensino de  
31 Toledo para a Educação Infantil Pré-Escola e os Anos Iniciais do Ensino Fundamental o  
32 Conselheiro Relator Leandro de Araújo Crestani informou que ainda não recebeu as  
33 informações solicitadas ao FNDE e ao Ministério da Educação e ainda buscou  
34 informações com o Fórum Nacional de Educação que tem metas para a Educação do  
35 Campo. Devido à mudança de governo será criada uma nova Secretaria no MEC que  
36 definirá uma política para a Educação do Campo. Nesse sentido o Conselheiro relator  
37 questionou os conselheiros se aprovamos o processo como está ou aguardamos as  
38 novas definições. A Presidente colocou em votação a questão e disse que devemos ter  
39 cautela no que vai ser aprovado que não conflite com as novas diretrizes. A votação foi  
40 pela suspensão do processo e definido que o Conselheiro Relator solicite por escrito ao  
41 Fórum Nacional a fundamentação e as metas previstas para a Educação do Campo, bem  
42 como a definição do Ministério da Educação para que até a próxima reunião do colegiado  
43 haja a finalização do processo. Os conselheiros e conselheiras também acompanharam o  
44 voto favorável dos relatores nos demais processos, sendo todos eles aprovados por  
45 unanimidade dos conselheiros presentes. Em seguida a presidente deixou a palavra livre  
46 aos demais conselheiros. Como nenhum conselheiro se manifestou a presidente colocou  
47 em discussão se haverá continuidade das visitas do Conselho às Instituições como foi  
48 realizado em 2022. Os conselheiros disseram que precisaria ter uma agenda definida  
49 para os conselheiros se organizarem. A Conselheira Maura achou válida a continuidade  
50 pois neste ano há muitos diretores novos e o conselho pode ajudar a esclarecer dúvidas  
51 relacionadas ao trabalho. O Conselheiro Leandro acha que é produtivo, mas devemos ter  
52 o foco de qual é o papel do conselho. Ver se as demandas são para o conselho ou para a  
53 SMED de acordo com as denúncias recebidas. O papel do Conselho é de fiscalizar o  
54 cumprimento das políticas públicas e cobrar dos órgãos competentes. De acordo com a  
55 Presidente o papel do conselho também é consultivo, deliberativo e normativo. Ela  
56 destacou que os conselheiros não devem ir só para ver problemas, mas também  
57 acompanhar as festividades e eventos que as escolas fazem e as demais atividades que  
58 a escola produz. Além disso, participar da comissão de verificação que é obrigação dos  
59 conselheiros conforme o conhecimento relacionado a cada etapa da Educação Básica.  
60 Ficou definido que as visitas da comissão de verificação sejam realizadas  
61 preferencialmente na semana de reuniões do Conselho nos dias que não tenha sessão. A



**MUNICÍPIO DE TOLEDO  
ESTADO DO PARANÁ**

**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO**

209 Conselheira Maura de dispôs a ir se for no período da manhã para não precisar sair da  
210 escola. A Presidente destacou que as visitas foram muito válidas e que as diretoras se  
211 sentiram muito bem e inclusive destacando que as diretoras disseram que o Conselho  
212 nunca fez uma ação nesse sentido. Foi importante a visita e se colocar a disposição das  
213 instituições para o que for necessário e do alcance do colegiado. Porém não há como  
214 definir um cronograma antecipado. Podem ocorrer muitas intercorrências, como houve no  
215 ano de 2022, que não permitem o cumprimento de uma agenda pré-definida. A proposta é  
216 ir nas instituições que não foram visitadas ainda e depois naquelas onde houve mudanças  
217 na direção. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e  
218 encerrou a Reunião Ordinária e as sessões previstas para a semana de reuniões do mês  
219 de fevereiro por ter sido vencida a pauta nesta data. Esta Ata foi lavrada por mim Eliana  
220 de Fátima Buzin haja vista que a Secretária Geral do CME/Toledo Amanda Juliane Alves,  
221 pediu exoneração do cargo e da função e até o momento o CME encontra-se sem  
222 secretária nomeada e o cargo está vazio. Nos termos do regimento e da prática aprovada  
223 pelo Plenário, a Ata segue com lista de presença dos presentes à sessão e será enviada  
224 preliminarmente, via e-mail, para conhecimento e análise individual dos/as  
225 Conselheiros/as. Esta Ata é encerrada, e após sua aprovação, será assinada por mim  
226 (Presidente), pela Secretária Municipal da Educação, pelos/as Conselheiros/as Titulares e  
227 Suplentes presentes na Reunião Ordinária do mês de fevereiro realizada de modo  
228 presencial.

- 229 - Secretária Geral: Amanda Juliane Alves:.....  
230 - Presidente: Eliana de Fátima Buzin:.....  
231 - Cons. Leandro de Araújo Crestani:.....  
232 - Cons. Luci Graciela Kuhn:.....  
233 - Cons. Supl. Maura Regina Teixeira, no Exerc. da Tit.:.....  
234 - Cons. Jaqueline Alves Eberhardt:.....  
235 - Cons. Marcia Vanderleia Dalgallo:.....  
236 - Cons. Supl. Silvane Vanelli, no Exerc. da Tit.:.....  
237 - Cons. Fabiane Cristhina Monteiro Bolson:.....  
238 - Cons. Adriano Aloísio Kliemann:.....  
239 - Cons. Valdemir Domingues Fernandes Ladeia:.....  
240 - Cons. Supl. Osmarina Sinhori, no Exerc. da Tit.:.....