



MUNICÍPIO DE TOLEDO

Estado do Paraná

Base de Conhecimento

Pedido de Adiantamento

Descrição e Características do Processo:

Entende-se por adiantamento o numerário disponibilizado a servidor(a) público(a) ou agente político para executar despesas de pequeno vulto de pronto pagamento.

Classificação de Assunto:

02.26.01.03 - Pedido de Diárias;

Níveis de Acesso Permitidos:

- ☒ Público;
- ☐ Restrito, sob hipótese legal;
- ☐ Sigiloso, sob hipótese legal.

Agentes do Processo:

Secretaria demandante: Secretaria solicitará o pagamento do adiantamento e após a realização da viagem elaboração do relatório para prestação de contas;

Secretaria da Fazenda: Assinatura do pedido de adiantamento para ciência do(a) secretário(a) da pasta;

Departamento de Planejamento e Controle Orçamentário: Realizará a conferência dos documentos, dotação orçamentária, emissão de nota de empenho e ciência do(a) diretor(a);

Departamento de Controle Contábil e Financeiro: Emissão de nota de empenho, execução de pagamento e conferência da prestação de contas após envio da secretaria demandante.

Fluxo do Processo ou Descrição das Etapas:

Conforme Anexo I - Fluxograma

Condições e Pré-requisitos:

Demais condições e pré-requisitos podem ser consultados no Decreto nº 359, de 13 de janeiro de 2022 e Instrução Normativa nº 01/2022

Documentos Necessários:

- 1 - Solicitação de compra direta
- 2 - Autorização de desconto do adiantamento em folha de pagamento
- 3 - Termo de Ciência e Declaração de Disponibilidade e Adequação Orçamentária e Financeira
- 4 - Requisição da nota de empenho
- 5 - Nota de empenho
- 6 - Comprovante de pagamento
- 7 - Documento de prestação de contas

Base Legal:

[DECRETO Nº 359, de 13 de janeiro de 2022](#)

Criado por [cristiano.silva](#), versão 3 por [alisson.teixeira](#) em 31/07/2025 14:32:21.

Anexos:

[Anexo I - Fluxograma Pedido de Adiantamento.svg](#)

