

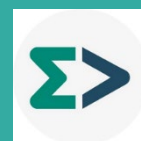
Manual – Média de Atendimentos por Pessoa Assistida pela eMulti na APS

8 DE JANEIRO 2025

MV SISTEMAS

Criado por: Antônio Lima e Yago de Queiroz

Versão documento: 2.0



NOTA METODOLÓGICA M1 - MÉDIA DE ATENDIMENTOS POR PESSOA PELA EMULTI NA APS

Checklist para bons resultados:

Para validação do atendimento, o usuário deve estar identificado com:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) válidos (os dois são de grande importância para o cadastro, sempre deixar os dois, quando puder);
- Dados em conformidade com o Cadastro Nacional de Saúde (CadSUS).
- Verificar se o usuário do serviço possui a Ficha Individual devidamente preenchida.

1. Conceito do Indicador

O indicador representa a média de atendimentos por pessoa assistida diretamente pela equipe multiprofissional (eMulti) no universo de pessoas acompanhadas pelas equipes vinculadas.

Ele expressa o acesso, pontual ou contínuo, da população às ações de assistência à saúde, considerando pelo menos um atendimento individual ou participação em uma atividade coletiva realizada pela eMulti no âmbito da Atenção Primária à Saúde (APS).

2. Critérios de Elegibilidade das Equipes

Serão consideradas:

Tipo de Equipe	Código	Descrição
eMulti	72	Equipe Multiprofissional

3. CBOs Considerados no Cálculo

3.1 Profissionais da eMulti

- 5153-05 - Arte Educador;
- 2516-05 - Assistente social;
- 2234-45 - Farmacêutico(a) hospitalar e clínico;
- 2234-05 - Farmacêutico;
- 2236-05 - Fisioterapeuta;
- 2238-10 - Fonoaudiólogo(a);
- 2251-05 - Médico(a) acupunturista;
- 2251-20 - Médico(a) cardiologista;
- 2251-35 - Médico(a) dermatologista;
- 2251-55 - Médico(a) endocrinologista;
- 2251-80 - Médico(a) geriatra;
- 2252-50 - Médico(a) ginecologista / obstetra;
- 2251-35 - Médico(a) hansenologista;
- 2251-95 - Médico(a) homeopata;
- 2251-03 - Médico(a) infectologista;
- 2251-24 - Médico(a) pediatra;
- 2251-33 - Médico(a) psiquiatra;
- 2233-05 - Médico(a) veterinário(a);
- 2237-10 - Nutricionista;
- 2241-40 - Profissional de educação física na saúde;
- 2515-10 - Psicólogo(a);
- 1312-25 - Sanitarista;
- 2239-05 - Terapeuta ocupacional.

4. Modelos de Informação Considerados

4.1 Ficha de Atendimento Individual

- Inclui atendimentos presenciais, domiciliares e remotos;
- Abrange tanto demanda espontânea (escuta inicial, urgência) quanto programada (consulta agendada, cuidado continuado);
- Deve conter CNS do profissional e do cidadão, com vínculo e CBO válidos.
- É utilizado o SOAP e/ou Hipótese Diagnóstica

4.2 Ficha de Atividade Coletiva

- Considera atividades coletivas com códigos:
- **04 - Educação em Saúde:** Ações de caráter educativo, como palestras, rodas de conversa, atividades em sala de espera e campanhas pontuais sobre temas de saúde. Não exige a identificação individual dos participantes.
- **05 - Atendimento em Grupo:** Realização de grupos terapêuticos, grupos operativos, oficinas, grupos temáticos (por ciclo de vida ou condição de saúde), grupos de atividade física, terapia comunitária, entre outros. Esta opção exige que os usuários participantes sejam identificados individualmente no registro.
- **06 - Avaliação/Procedimento Coletivo:** Indica a realização de avaliações ou procedimentos em grupo, como, por exemplo, ações de escovação dental supervisionada, pesagem de usuário do serviço em programas específicos, etc. Assim como o código 05, exige a identificação dos usuários.
- **07 - Mobilização Social:** Atividades que envolvem a comunidade em prol de objetivos de saúde pública, como passeatas, caminhadas, ações em datas comemorativas, que visam a sensibilização e engajamento da população. Não exige a identificação individual dos participantes.
- Exige registro do profissional e dos participantes com CNS identificado;
- Deve estar alocada em equipe e Cnes válidos.

5. Fórmula do Cálculo

$$\text{Média de Atendimentos por Pessoa} = \frac{a}{b}$$

Onde:

- **a (Numerador):** Número total de atendimentos individuais e coletivos realizados pela eMulti no quadrimestre analisado;
- **b (Denominador):** Número total de pessoas atendidas pela eMulti no mesmo quadrimestre.

Exemplo prático:

Se a eMulti realizou 600 atendimentos (a) e atendeu 200 pessoas (b):

$$600/200 = 3 \text{ atendimentos por pessoa}$$

Outro exemplo é:

Pessoa	Atendimentos	Profissionais envolvidos	Contagem
Maria	1 atendimento com psicólogo + 1 com nutricionista + 1 grupo com educador físico	3 profissionais diferentes	3 atendimentos / 1 pessoa = média 3

6. Cálculo no SIGSS

- **Numerador:** contabiliza todos os atendimentos (individuais e coletivos) registrados por profissionais da eMulti;
- **Denominador:** contabiliza o número total de pessoas distintas atendidas no quadrimestre;
- **Resultado:** é a **média aritmética simples**, obtida pela divisão entre numerador e denominador.

Classificação	Intervalo	Interpretação
Ótimo	> 3	Alta oferta e bom acesso aos serviços da eMulti
Bom	> 2 e ≤ 3	Acesso satisfatório e regularidade nos atendimentos
Suficiente	> 1 e ≤ 2	Cobertura moderada e necessidade de ampliação
Regular	≤ 1	Baixa oferta, possível barreira de acesso

8. Como realizar tais ações no SIGSS:


8.1 Atendimento de Consulta

Temos duas opções, tanto pelo o Usuário de Serviço quanto por Consulta Rápida, para que possamos realizar corretamente o agendamento do usuário do serviço e seu posterior atendimento.

Usuário Do Serviço
 Usuário do Serviço ATIVO, cadastrado em: 08/06/2021 20:54:13, última atualização em: 19/08/2024 15:20:03, por: DBAMV

Dados primários | Endereço | Documentação | Ficha individual | Outras informações | Arquivo | Bloqueio | Portal | Informações do Usuário

Situação: ATIVO INATIVO | **Código:** 99592-1 | **Nome:** TESTE DOIS | **Cadastro CNS:** ?
Atualizado por CNS: Não

Sexo: FEMININO | **Nome Social:** | **Foto:** 
 [foto] [Limpar] [Dados Biométricos]

Nascimento: 27/09/2005 | **Cartão SUS (Definitivo):** 886409366550007 | **Web:** + | **Cadastro Unico:** | **Código do Cidadão:** | **Núm. Ident. Social (NIS):** | **Atualizado por CNS:** Não

(DDD) / Telefone 1: 81 / 994956685 | **Tipo Tel. 1:** CELULAR | **(DDD) / Telefone 2:** 21 / 21050000 | **Tipo Tel. 2:** RESIDENC... | **(DDD) / Telefone 3:** | **Tipo Tel. 3:** ...

Raça/Cor: BRANCA | **Comunidade Quilombola:** ... | **Situação familiar:** ...

Profissão: ACROBATA | **Religião:** ...

Grau de Instrução: ENSINO FUNDAMENTAL 1ª a 4ª SÉRIES | **Estado civil:** IGNORADO | **Nacionalidade:** BRASILEIRA

Nome da Mãe: NOME INCOMPLETO | Desconhecido Estrangeiro

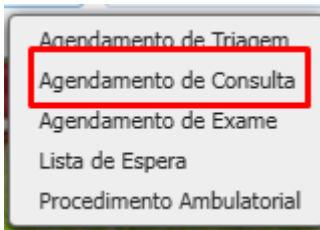
Nome do Pai: NOME INCOMPLETO | Desconhecido Estrangeiro

Nome do cônjuge: | Desconhecido Estrangeiro

Observação: | Pessoa com Deficiência | Permite receber SMS/EMAIL? | Possui irmão Gêmeo | Transtorno do Espectro Autista (TEA) | Recebe Benefício de Prestação Continuada - BPC

Botões: + Novo | Alterar | Gravar | Cancelar | Imprimir | **Agendamento** | Integração SOUL

Após verificar todas as informações, iremos clicar em: Agendamento



Conforme imagem, iremos utilizar a opção: Agendamento de Consulta e clicar para selecionar, seremos levados até a tela de: Agendamento de Consulta

Nessa tela, iremos realizar o preenchimento de todas as informações necessárias para o correto agendamento e posterior atendimento do nosso usuário do serviço, conforme imagem:

Agendamento De Consulta

Manutenção Informações

Código: Tipo Agenda: Geral Especializada? Odonto? Urgência? D.I

Solicitante *
1048-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE DR. ERMINIO PARRALEGO

Procedimento *
0301010030 — CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NIVEL SUPERIOR NA ATENÇÃO BÁSICA EXCETO MÉDICO

CBO (Especialidade) *
251605 — ASSISTENTE SOCIAL 251605

Convênio *
1-1 — SUS Valor: R\$ 10,00

Usuário do Serviço * Idade: 35 ANO(S)

Observação:

Filtros de busca

Profissional Destino: 10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006 Local de Atendimento: 1048-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE DR. ERMINIO PARRALEGO

Equipe do Profissional Destino *
0002451166 — E-MULTI

Competência: Dezembro Data: 10/12/2025

Data	Turno/Horário	Vagas Total	Vagas Disp.
------	---------------	-------------	-------------

Após o preenchimento correto das informações, com os **CBOs** que fazem parte do indicador, temos abaixo a informação: **Equipe do Profissional Destino**, iremos verificar se a equipe está como EMULTI na unidade de agendamento, caso não esteja, por gentileza procurar o gerente para que possa analisar.

Após verificarmos todos os campos se estão preenchidos de forma correta, iremos clicar em Gravar, para que nossa consulta seja agendada.

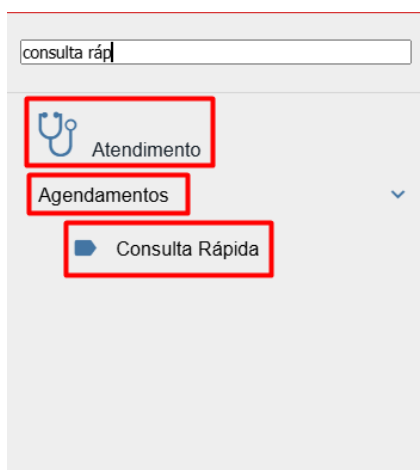
Caso seja uma consulta de demanda espontânea, podemos utilizar a flag D.I (Demanda Imediata):

Data	Turno/Horário	Vagas Total	Vagas Disp.
------	---------------	-------------	-------------

Lembrando que tanto Consultas Agendadas, Urgência e D.I serão calculadas corretamente no Indicador mencionado. Desde que os profissionais façam parte da equipe eMulti.

Outra opção de agendamento que possuímos é o Consulta Rápida, a diferença é que não precisamos acessar o cadastro do usuário do serviço em sua totalidade.

O caminho para o Consulta Rápida é: Atendimento – Agendamentos – Consulta Rápida

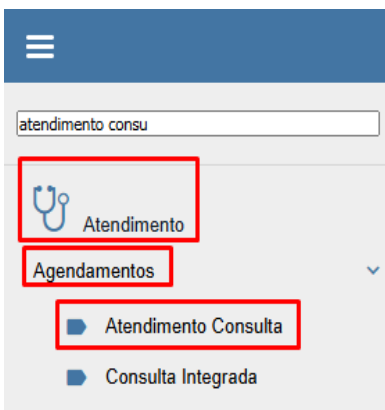


Após isso, seremos redirecionados para a mesma tela de Agendamento de Consulta do usuário de serviço, na qual precisamos preencher todas as informações necessárias.

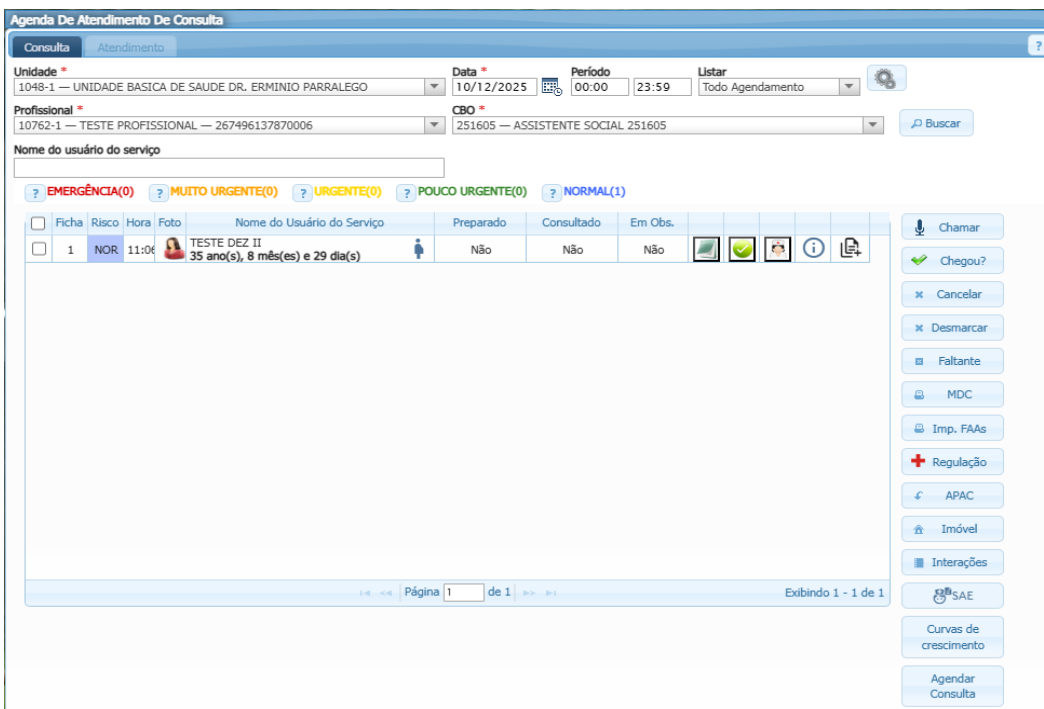
Ao final, com todas as informações preenchidas corretamente, novamente, clicaremos em: Gravar.

Agora, iremos realizar o Atendimento de Consulta, no irá contabilizar para o nosso indicador em questão.

Para isso, iremos até: Atendimento – Agendamentos – Atendimento Consulta



Logo após, iremos para a tela de: Agenda De Atendimento de Consulta, na qual consta todas as informações realizadas no agendamento anterior.



Para realizarmos o atendimento do usuário do serviço, utilizaremos a opção Atender (botão verde com check)

<input type="checkbox"/>	Ficha	Risco	Hora	Foto	Nome do Usuário do Serviço	Preparado	Consultado	Em Obs.						
<input type="checkbox"/>	1	NOR	11:06		TESTE DEZ II 35 ano(s), 8 mês(es) e 29 dia(s)		Não	Não	Não					

Para que o indicador seja computado corretamente, podemos utilizar a aba **SOAP** ou **Hipótese Diagnóstica**, conforme orientação realizada na unidade:

Agenda De Atendimento De Consulta

Consulta | Atendimento

Usuário do Serviço: 99601-1 | TESTE DEZ II | Data Nasc.: 11/03/1990 | Idade: 35 ANO(S), 8 MÊS(ES) E 29 DIA(S) | Classificação Risco: NORMAL
 Procedimento referência da consulta: 0301010030 — CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NIVEL SUPERI... | Local de Atendimento: 01 — UBS

Hipótese Diagnóstica | Histórico Familiar/Antecedentes | **SOAP** | Lista de Problemas | Lem brete | Video Chamada | Dados de Saúde

SUBJETIVO

(Motivo da consulta / Queixa do Paciente / Entrevista Clínica)

CIAP2 - Classificação Internacional de Atenção Primária
 Observação / Nota
 Adicionar | Limpar

CIAP2 Descrição	Observação	Motivo
Nenhum registro		

Objetos: Antropometria / Glicemia capilar, Sinais vitais

OBJETIVO

(Exames Físicos e Complementares)

Adicionar

Antropometria / Glicemia capilar, Sinais vitais

AVALIAÇÃO *

(Problema Detectado / Hipótese Diagnóstica)

CIAP2 - Classificação Internacional de Atenção Primária
 CID10
 Observação / Nota
 Inserir na lista de problemas / condição como Ativo. Adicionar | Limpar

CID10 - CIAP2	CID10 - CIAP2 Descrição	Observação	Problema
Nenhum registro			

PLANO

(Intervenção - Procedimento)

CIAP2 - Classificação Internacional de Atenção Primária
 Observação
 Adicionar | Limpar

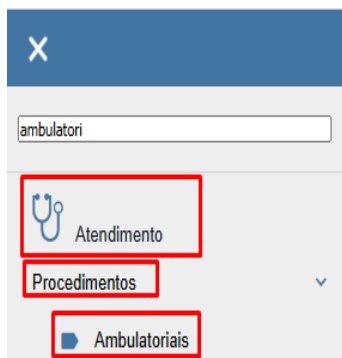
CIAP2 Descrição	Observação	Intervenção
Nenhum registro		

Importante: Precisamos preencher corretamente as informações e a inclusão de CID10 ou CIAP, não há nenhum em específico para que seja computado os dados.

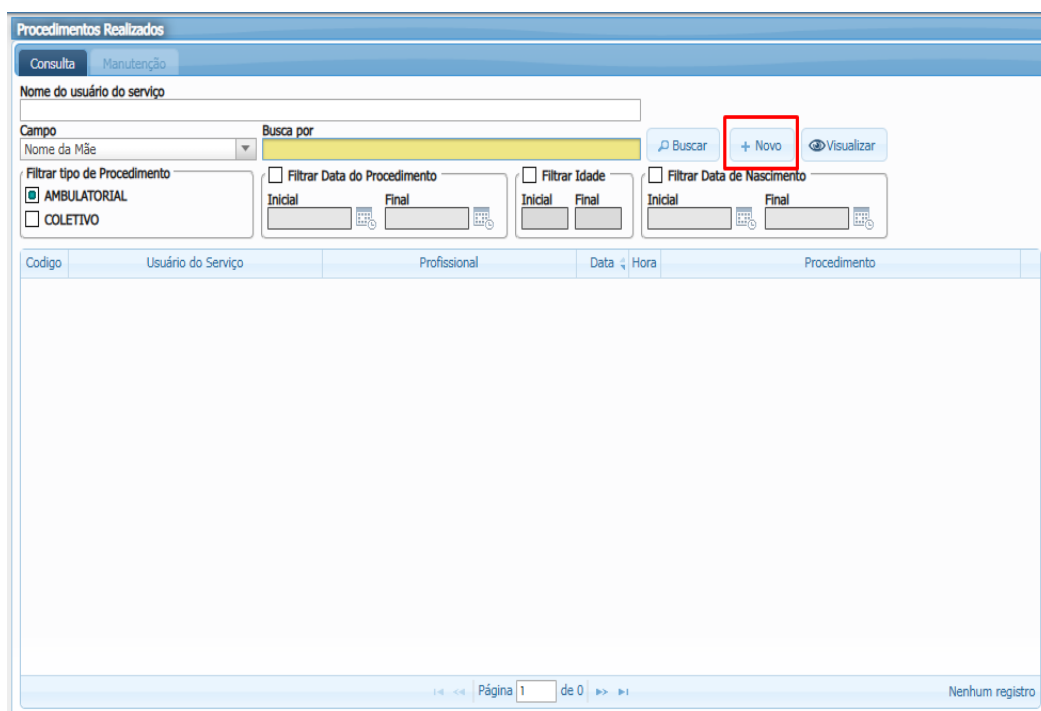
9. Atividade Coletiva

Outro ponto considerado para o cálculo do indicador é a Atividade Coletiva, e não requer a participação de outros profissionais. Essa atividade deve ser registrada por profissionais de saúde pertencentes aos CBOs mencionados anteriormente, com a devida identificação do CNS e/ou CPF tanto dos profissionais quanto dos cidadãos participantes, assim como a Ficha Individual devidamente preenchida.

Para realizarmos uma atividade coletiva, iremos em: Atendimento – Procedimentos – Ambulatoriais



Após acessarmos a tela, clicaremos no botão: Novo

A imagem mostra a tela "Procedimentos Realizados" de um sistema. No topo, há uma barra de navegação com "Consulta" e "Manutenção". Abaixo, há um campo "Nome do usuário do serviço" e um campo "Nome da Mãe". O campo "Busca por" está destacado em amarelo. Ao lado do campo de busca, há um botão "Buscar" e um botão "+ Novo" destacado por um retângulo vermelho. Há também um botão "Visualizar". Abaixo, há opções de filtro: "Filtrar tipo de Procedimento" com "AMBULATORIAL" selecionado e "COLETIVO" desselecionado; "Filtrar Data do Procedimento" com campos "Inicial" e "Final"; "Filtrar Idade" com campos "Inicial" e "Final"; e "Filtrar Data de Nascimento" com campos "Inicial" e "Final". Abaixo, há uma tabela com cabeçalho: "Codigo", "Usuário do Serviço", "Profissional", "Data", "Hora", "Procedimento". No rodapé, há uma barra de paginação com "Página 1 de 0" e o texto "Nenhum registro".

Iremos clicar em: Procedimento Coletivo

Procedimentos Realizados

Consulta | Manutenção

Cadastro

Tipo do procedimento
 Procedimento Ambulatorial **Procedimento Coletivo**

Código _____ Data* 31/10/2025

Unidade de Saúde* _____ Caráter de atendimento* 1 — ELETIVO

Profissional responsável pelo atendimento* _____

CBO do Profissional de Destino* _____

Procedimento* _____

Quantidade* 1 Idade* 999 999 - Para idade não informada

Observação

+ Novo Alterar Gravar Cancelar Excluir Imprimir

Gravado em ...
por: YAGO FERREIRA DE QUEIROZ

Após clicarmos em procedimento coletivo, como acima, teremos alguns campos de preenchimento obrigatório, são os que acompanham o *, com o correto preenchimento dos campos, iremos clicar em: Atividade Coletiva, do lado direito.

Não há nenhum procedimento em específico que precisaremos utilizar, mas precisamos nos atentar a Atividade Realizada:

Procedimentos Realizados

Consulta | Manutenção

Cadastro

Tipo do procedimento
 Procedimento Ambulatorial Procedimento Coletivo

Código _____ Data* 10/12/2025

Unidade de Saúde* 1048-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE DR. ERMINIO PARRALEGO Caráter de atendimento* 1 — ELETIVO

Profissional responsável pelo atendimento* 10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006

Equipe 0002451166 — E-MULTI

CBO do Profissional de Destino* 251605 — ASSISTENTE SOCIAL 251605

Procedimento* 0301040079 — ESCUTA INICIAL ORIENTAÇÃO ACOLHIMENTO A DEMANDA ESPONT NEA

Quantidade* 1 Idade* 999 999 - Para idade não informada

Observação

+ Novo Alterar Gravar Cancelar Excluir Imprimir

Gravado em ...
por: SUPORTE TECNICO CONSULFARMA

Registro de Atividades Coletivas - PSE (E-SUS)

INFORMAÇÕES SOBRE O ATENDIMENTO REGISTRO AINDA NÃO SALVO

Data de atividade * 10/12/2025 Seleção o Turno Manhã Tarde Noite Nº de Participantes * 1 Profissional (Para atividade compartilhada) ... CBO ...

Local da Atividade * 1048-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE DR. ERMINIO PARRALEGO

Programa Saúde na Escola Educação Saúde

Estabelecimento Escola * ... Nº AVALIAÇÕES ALTERADAS 0

Outras Localidades

Código	Nome	CBO	É Resp.
10762-1	TESTE PROFISSIONAL	ASSISTENTE SOCIAL 251605	SIM

Selecione a atividade realizada *

01 - Reunião de equipe
 02 - Reunião com outras equipes de saúde
 03 - Reunião intersetorial / conselho local de saúde / controle social
 04 - Educação em Saúde
 05 - Atendimento em grupo
 06 - Avaliação / procedimento coletivo
 07 - Mobilização Social

Público alvo

01 - Comunidade em geral
 02 - Criança 0 a 3 anos
 03 - Criança 4 a 5 anos
 04 - Criança 6 a 11 anos
 05 - Adolescente
 06 - Mulher
 07 - Gestante
 08 - Homem

Temas para saúde

01 - Ações de combate ao Aedes aegypti
 02 - Agravos negligenciados
 03 - Alimentação saudável
 04 - Autocuidado de pessoas com doenças crônicas
 05 - Cidadania e direitos humanos
 06 - Dependência química (tabaco álcool e outras drogas)
 07 - Envelhecimento (climatério, andropausa, etc.)
 08 - Plantas medicinais / fitoterapia

Temos os campos para preenchimento como:

Campos obrigatórios: **Turno, Nº de Participantes, Profissional (utilizado apenas em atividades compartilhadas, não é necessário para o cálculo do indicador, mas pode ser informado), CBO, Local da Atividade, Atividade Realizada e Usuários Participantes.**

Importante: **Em Atividade Realizada utilize apenas as fichas 04, 05, 06 ou 07, conforme as especificações apresentadas no início deste manual, para utilização do indicador, o número da página é: 04 e item 4.2 Ficha de Atividade Coletiva.**

Após inserção correta, iremos clicar em: Gravar

Registro de Atividades Coletivas - PSE (E-SUS)

INFORMAÇÕES SOBRE O ATENDIMENTO REGISTRO AINDA NÃO SALVO

Data de atividade * 10/12/2025 Seleção o Turno Manhã Tarde Noite Nº de Participantes * 1 Profissional (Para atividade compartilhada) ... CBO ...

Local da Atividade * 1048-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE DR. ERMINIO PARRALEGO

Programa Saúde na Escola Educação Saúde

Estabelecimento Escola * ... Nº AVALIAÇÕES ALTERADAS 0

Outras Localidades

Código	Nome	CBO	É Resp.
10762-1	TESTE PROFISSIONAL	ASSISTENTE SOCIAL 251605	SIM

Selecione a atividade realizada *

01 - Reunião de equipe
 02 - Reunião com outras equipes de saúde
 03 - Reunião intersetorial / conselho local de saúde / controle social
 04 - Educação em Saúde
 05 - Atendimento em grupo
 06 - Avaliação / procedimento coletivo
 07 - Mobilização Social

Público alvo

01 - Comunidade em geral
 02 - Criança 0 a 3 anos
 03 - Criança 4 a 5 anos
 04 - Criança 6 a 11 anos
 05 - Adolescente
 06 - Mulher
 07 - Gestante
 08 - Homem

Temas para saúde

01 - Ações de combate ao Aedes aegypti
 02 - Agravos negligenciados
 03 - Alimentação saudável
 04 - Autocuidado de pessoas com doenças crônicas
 05 - Cidadania e direitos humanos
 06 - Dependência química (tabaco álcool e outras drogas)
 07 - Envelhecimento (climatério, andropausa, etc.)
 08 - Plantas medicinais / fitoterapia

Após isso, é realizada nossa Atividade Coletiva, que não necessariamente precisa ser compartilhada com outro profissional da equipe Emulti.

Dúvidas Frequentes (FAQ)

- 1. Como saber se o atendimento será contabilizado?** Será válido se o profissional possuir CBO e equipe tipo 72, o atendimento tiver CNS/CPF válidos, se o registro foi realizado na aba SOAP ou Hipótese Diagnóstica e a ficha usada em Atividade Coletiva, for 04, 05, 06 ou 07.
- 2. Posso registrar atividade coletiva sem outro profissional?** Sim, desde que todos os campos obrigatórios estejam preenchidos corretamente. Não há a obrigatoriedade de compartilhar a Atividade Coletiva com outro profissional.
- 3. E se o usuário do serviço não tiver CNS?** O CNS é de extrema importância. Oriente a atualização do cadastro no CadSUS antes de registrar.
- 4. atendimentos de urgência contam?** Sim, desde que sejam feitos por profissionais da eMulti e corretamente registrados.
- 5. Quantos atendimentos preciso para desempenho ótimo?** A média deve ser superior a 3 atendimentos por pessoa no quadrimestre, mesmo que seja com profissionais diferentes.
- 6. O que fazer em caso de erro no registro?** Verifique diretamente o registro realizado no sistema, em caso de dúvidas, verifique juntamente a equipe.
- 7. O profissional precisa estar vinculado a unidade de referência do usuário do serviço?** Não, o usuário do serviço pode ser atendido por outras unidades ou equipes da eMulti, sem problemas.

Erros Comuns:

Erro	Consequência	Como Evitar
Registrar atendimento com CBO não compatível com eMulti	Atendimento não computado no indicador	Consulte a lista de CBOs válidos no início do manual
Falta de CNS do profissional ou do cidadão	Registro inválido	Verifique sempre antes de gravar o atendimento
Utilizar fichas incorretas (como 01, 02 ou 03)	Dados não contabilizados	Use apenas fichas 04, 05, 06 ou 07
Atividades coletivas sem identificação dos participantes	Cálculo prejudicado	Identifique todos os cidadãos, exceto nas fichas 04 e 07
Agendamento vinculado à equipe errada	Atendimento não será computado	Verifique o campo "Equipe do Profissional Destino"

Não gravar o atendimento após o preenchimento	Registro perdido	Sempre clique em “Gravar” após finalizar
---	------------------	--

Importante entender:

O indicador contabiliza todos os atendimentos feitos por profissionais da eMulti, **mesmo que ocorram em** unidades diferentes daquelas onde o usuário está cadastrado. **Ou seja, se o cidadão foi atendido por um profissional da eMulti em outra UBS,** esse atendimento também será considerado.

O cálculo mostra como a equipe multiprofissional, como conjunto, está ampliando o acesso e o cuidado, e não mede o desempenho de um único profissional.

Referências Técnicas e Metodológicas:

- Ministério da Saúde. *Nota Metodológica M1 – Média de Atendimentos por Pessoa pela eMulti na APS*. Brasília, 2025.

[Nota Metodológica M1 - Média de atendimentos por pessoa pela eMulti na APS](https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/publicacoes/fichas-tecnicas/equipes-multiprofissionais-emulti)

<https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/publicacoes/fichas-tecnicas/equipes-multiprofissionais-emulti>