

1 **ATA 08/2025 REUNIÃO ORDINÁRIA. 1. DATA, LOCAL, QUORUM** – Aos vinte e oito de
2 julho do ano de dois mil e vinte e cinco, com início às 8h37 min a Assembleia ordinária foi
3 realizada presencialmente com os conselheiros nas dependências do Sindicato Rural de Toledo, na
4 Av. Min. Cirne Lima, 3804 - Bairro Tocantins, conforme lista de presença, anexo. **2.**
5 **ABERTURA:** O Presidente Thiago Bana Schuba procedeu à abertura da reunião agradecendo a
6 presença de todos. Posteriormente, realizou a leitura da pauta: Abertura; Leitura dos expedientes e
7 das comunicações da ordem do dia; Informação sobre o Saldo do Fundo Municipal do Meio
8 Ambiente e Saneamento; Leitura e aprovação da ATA 07/2025; Informações sobre o incêndio na
9 área de recebimento de resíduos volumosos; Informações sobre o contrato de manutenção e
10 operação do Aquário Municipal Dr. Romulo Martinelli; Palavra Franca; Encerramento. **3.**
11 **LEITURA DOS EXPEDIENTES E DAS COMUNICAÇÕES DA ORDEM DO DIA:** O
12 presidente Thiago Bana Schuba fez a leitura dos expedientes e comunicações, sendo: Ofício nº.
13 004/2025 de 04 de julho de 2025 expedido pelo CMMAS para o Presidente do Sindicato Rural de
14 Toledo. Sr. Nelson Gafuri, e Ofício nº. 005/2025 de 04 de julho de 2025 expedido pelo CMMAS
15 para o Presidente da Associação Comercial e Empresarial de Toledo (ACIT), Sr. Cristiano
16 Dall'Oglio da Rocha, ambos informando sobre a participação e solicitando indicação de
17 representantes junto ao CMMAS. Informou sobre os encaminhamentos a serem feitos sobre o
18 Projeto de Lei nº. 21/2025 que "Altera a legislação que procede à desafetação e autoriza o
19 Município de Toledo a instituir servidão de passagem sobre área integrante do patrimônio público
20 municipal em favor da empresa Toledo Energia Renovável Ltda.", e Projeto de Lei nº. 58/2025
21 que altera a legislação que dispõe sobre o Conselho Municipal do Meio Ambiente e Saneamento,
22 o Fundo Municipal do Meio Ambiente e o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental
23 de Toledo. Também informou sobre a resposta do e-mail recebido pela Sra. Michelli Gomes
24 (SMMA) e envio dos documentos relacionados ao parecer técnico da Câmara Técnica de Fauna e
25 Flora referente à solicitação de retirada de árvores do passeio do entorno da Escola Egon Werner
26 Brecht e Unidade Básica de Saúde (UBS) – Vila Industrial. E por último, mencionou sobre a
27 resposta do e-mail recebido pelo Sr. Donizete Obara (SANEPAR) e envio das atas referentes aos
28 meses de março, abril e maio. **4. INFORMAÇÃO SOBRE O SALDO DO FUNDO**
29 **MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E O FUNDO MUNICIPAL DO SANEAMENTO**
30 **BÁSICO:** Posteriormente foi informado o saldo do Fundo Municipal do Meio Ambiente
31 (FMMA) no valor de R\$ 3.154.970,75; o Fundo Municipal do Saneamento Básico Ambiental
32 (FMSBA) valor de R\$ 2.367.047,12; o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental
33 (FMSBA) (Plus) no valor de R\$ 11.460.018,59. **5. LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA**

34 **07/2025:** O presidente realizou a leitura da ATA 07/2025, sendo inserida algumas correções de
35 ordem ortográficas e ajustes e seguindo com a aprovação nominal dos conselheiros com direito a
36 voto, aprovada por unanimidade. **6. INFORMAÇÕES SOBRE O INCÊNDIO NA ÁREA DE**
37 **RECEBIMENTO DE RESÍDUOS VOLUMOSOS:** O presidente do CMMAS concedeu a
38 palavra à Secretária do Meio Ambiente de Toledo, Sra. Luciana Alves Fogaça, para apresentar
39 informações sobre o incêndio na área de resíduos volumosos do Aterro Sanitário. Ela informou
40 que o incêndio teve início em 01/07/2025 (conforme relatado pelo coordenador do Aterro). Ao
41 chegar ao local às 6h45, o coordenador observou chamas na área dos volumosos e a avisou
42 imediatamente. Em seguida, a Secretária solicitou ao Corpo de Bombeiros o combate ao fogo,
43 prontamente atendido. Também foi utilizado um caminhão-pipa da Prefeitura para auxiliar no
44 combate. O Instituto Água e Terra (IAT) de Toledo e o Promotor de Justiça de Toledo, Dr.
45 Giovanni Ferri, foram comunicados de imediato. A Secretária esclareceu que, apesar dos esforços,
46 as pilhas de volumosos acumuladas por aproximadamente 10 anos, contendo materiais
47 inflamáveis, dificultaram a extinção do incêndio. A equipe tentou formar um aceiro para evitar a
48 propagação, sem sucesso. Foi solicitado auxílio à Secretaria de Infraestrutura e à EMDUR, que
49 disponibilizaram caminhão-pipa. Nos primeiros dias, os trabalhos para apagar o fogo foram
50 intensos, estendendo-se até depois das 23 horas nas três primeiras noites. Nesse período, a
51 Secretaria do Meio Ambiente buscou dispensa de licitação para contratação emergencial de
52 captação de águas do rio São Francisco, a fim de utilizá-las no combate ao incêndio, processo
53 realizado em aproximadamente um dia e meio. Esclarece-se que o fogo começou no dia 1º de
54 julho e foi completamente extinto no dia 15 do mesmo mês. Nesse ínterim, houve reunião com o
55 IAT, o Ministério Público, o Prefeito e a Secretaria do Meio Ambiente. O Município recebeu do
56 IAT um Relatório de Inspeção Ambiental com várias condicionantes, sendo a primeira a
57 interrupção total do recebimento dos volumosos. Isso resultou em acúmulo de volumosos em
58 diversos pontos da cidade de Toledo, pois o Município não tinha onde armazená-los. Para
59 solucionar o problema, a Secretaria buscou a contratação de empresas para dar destinação correta
60 aos volumosos do pequeno gerador. A Secretária explicou que há Decreto Municipal que define
61 pequeno e grande gerador de acordo com a quantidade gerada de resíduos, cabendo ao Município
62 a destinação; já o grande gerador é responsável por dar a destinação adequada aos seus resíduos.
63 Foi contratada, de forma emergencial, a empresa Paraná Ambiental para coletar os volumosos dos
64 pequenos geradores e levá-los ao EcoPonto, e não mais ao aterro. Esse serviço custará R\$ 250,00
65 por m³, resultando em custo mensal de aproximadamente R\$ 125.000,00 para atender à primeira
66 condicionante. Quanto às demais condicionantes, o Município deverá elaborar um plano de

67 contingência para lidar com os volumosos. As madeiras não tratadas serão processadas no
68 “Brunão” para trituração e doação; o material tratado, que não pode ser queimado, ficará para
69 futura destinação. Pretende-se instalar câmeras em todo o aterro para coibir incêndios criminosos,
70 revisar e reformar o cercamento da área e contratar empresa de geotecnia para verificar a
71 possibilidade de continuar utilizando a célula. A Secretária informou que ainda não conseguiu
72 colocar a ETE em funcionamento. Outra condicionante do Relatório de Inspeção exige que, em
73 120 dias, seja indicada nova área para um novo Aterro Sanitário. Após a apresentação, houve
74 manifestações dos conselheiros sobre a célula. A Secretária informou que será contratada empresa
75 da área de geotecnia para verificar a possibilidade de continuar utilizando a célula onde ocorre
76 acúmulo de chorume e há insegurança quanto ao uso. Por fim, a Secretária do Meio Ambiente
77 esclareceu os questionamentos apresentados. Ficou acordado entre os conselheiros que o
78 responsável técnico pelo Aterro Sanitário de Toledo será convidado para apresentar breve
79 histórico do Aterro e das ações realizadas até o momento, especialmente sobre o aumento da
80 demanda desde sua instalação e suas consequências. **07. INFORMAÇÕES SOBRE O**

81 **CONTRATO DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO DO AQUÁRIO MUNICIPAL DR.**
82 **ROMULO MARTINELLI:** O presidente do CMMAS passou a palavra à Secretária do Meio
83 Ambiente de Toledo, Sra. Luciana Alves Fogaça, para informar sobre o contrato de manutenção e
84 operação do Aquário Municipal. A Secretária esclareceu que havia um convênio com a
85 UNIOESTE, que por 16 anos realizou a gestão do Aquário. Com a nova gestão municipal, a
86 Universidade desistiu de realizar a manutenção. Dessa forma, foi feita uma licitação e, por meio
87 de Pregão, a empresa AquaParaná assumiu a manutenção e a operação do Aquário Municipal. A
88 Secretária informou, ainda, que houve mudança no horário de atendimento do Aquário Municipal
89 e que estão sendo promovidas melhorias nos aquários sob a administração da nova empresa. **08.**
90 **ENCERRAMENTO:** O Presidente Thiago Bana Schuba agradeceu a presença de todos. Desse
91 modo, eu, Silvio Bender, Segundo Secretário da Gestão 2023-2025, lavro a presente Ata,
92 seguindo anexa a lista dos presentes, ofícios, correspondências e pareceres.

93 *diretrizes e mecanismos de acompanhamento, fiscalização e controle do Fundo Municipal do*
94 *Meio Ambiente e do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental. (...) Art. 24-C – (...)*
95 *(...) VIII - custeio de ações destinadas à universalização e aprimoramento dos serviços públicos*
96 *de saneamento básico, em conformidade com o Plano Municipal de Saneamento Básico e*
97 *Ambiental ou o Plano Regional de Saneamento Básico e Ambiental, cuja realização seja de*
98 *competência do Município e não constitua obrigação contratual do prestador.” Durante a reunião*
99 do CMMAS, o Presidente do Conselho realizou a leitura e exposição das alterações propostas,

100 apresentando a justificativa encaminhada pelo Município. Segundo a explicação, as mudanças
101 visam adequar a legislação municipal às exigências da Agência Reguladora do Paraná (AGEPAR),
102 a fim de garantir a continuidade do recebimento dos repasses mensais da Companhia de
103 Saneamento do Paraná (SANEPAR) destinados a obras e projetos de saneamento no Município de
104 Toledo. Conforme relatado, após a publicação anterior da Lei, o Município enviou a norma à
105 AGEPAR em 2024. No entanto, a agência solicitou novos ajustes legislativos para conclusão do
106 processo de habilitação do Município ao recebimento dos recursos, sendo as alterações solicitadas
107 incorporadas ao atual Projeto de Lei nº 58/2025. A Câmara Técnica de Assuntos Jurídicos emitiu
108 parecer favorável ao referido Projeto de Lei. Diante disso, o Presidente do CMMAS submeteu à
109 votação o Parecer Técnico da Câmara de Assuntos Jurídicos, sendo aprovado por unanimidade
110 pelos conselheiros com direito a voto, resultando na aprovação da proposta de alteração da
111 legislação conforme o Projeto de Lei nº 58/2025. **10. REGIMENTO INTERNO DO**
112 **CONSELHO (DECRETO Nº. 369/2006) – REVISÃO:** O Presidente do CMMAS informou
113 que, no último mês, foram realizadas duas reuniões da Câmara Técnica de Assuntos Jurídicos, nos
114 dias 10/06/2025 e 17/06/2025, com o objetivo de tratar da revisão do Regimento Interno do
115 CMMAS. Segundo o Presidente, a proposta de revisão encontra-se em fase final de elaboração e,
116 assim que concluída, será convocada uma Reunião Extraordinária para apresentação, discussão e
117 aprovação das alterações propostas. **11. OFÍCIO Nº. 361/2025 – SMMA – INDICAÇÃO DE**
118 **MEMBROS PARA COMPOR A COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO**
119 **REVISÃO/ATUALIZAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ARBORIZAÇÃO, PORTARIA**
120 **Nº. 602/2022:** O presidente do conselho informou que, anteriormente, foi enviado o Ofício nº.
121 09/2024, por meio do qual foram indicados os representantes do Conselho para compor a referida
122 Comissão, sendo: Titular: Thiago Bana Schuba; e Suplente: João Edson Kaefer. O Presidente
123 comunicou que os mesmos nomes serão mantidos para continuidade dos trabalhos de revisão e
124 atualização do Plano Municipal de Arborização, conforme previsto na Portaria nº. 602/2022. **12.**
125 **PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS – ATUALIZAÇÃO:** O presidente do

126 CMMAS passou a palavra ao Sr. Valdemir Aleixo, que esclareceu ter recebido uma solicitação do
127 Ministério Público para atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos do Município de
128 Toledo. Segundo ele, o Município não dispõe de condições técnicas e operacionais para realizar
129 internamente essa revisão e, portanto, necessita de apoio especializado para elaborar as alterações
130 exigidas. Diante disso, o Presidente do CMMAS sugeriu que a revisão do plano seja realizada por
131 empresa especializada e contratada mediante processo licitatório, considerando, entre outros
132 aspectos, a exigência de responsabilidade técnica do profissional ou empresa responsável pela
133 elaboração do documento. Em seguida, houve manifestações dos conselheiros sobre a proposta
134 apresentada e como encaminhamento, o Presidente sugeriu que sejam solicitados orçamentos para
135 três empresas especializadas sendo encaminhado ao CMMAS na forma de Instrumental. Após
136 recebimento, o material deverá ser analisado pela Câmara Técnica de Resíduos Sólidos, que
137 emitirá parecer técnico. Somente após essa etapa, a proposta será submetida à apreciação e
138 deliberação em reunião plenária do Conselho. **12. ENCERRAMENTO:** O Presidente Thiago
139 Bana Schuba agradeceu a presença de todos. Desse modo, foi lavrada a presente Ata, seguindo
140 anexa a lista dos presentes, ofícios, correspondências e pareceres.