



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

MÊS DE JUNHO 2014

**Secretaria Municipal de Políticas para Mulheres - Ano 2014**

Descrição	Quant./Unid.	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
<b>1. ATENDIMENTOS NA SECRETARIA</b>	<b>Pessoas</b>													-
1.1 Escuta Qualificada	Pessoas	9	15	6	10	6	5							51
1.2 Encaminhamentos ao CRAS	Pessoas	1	3	-	5	-	1							10
1.3 Encaminhamento ao CREAS	Pessoas	-	-	-	-	2	-							2
1.4 Encaminhamento ao CAPS/Saúde	Pessoas	-	1	-	-	-	-							1
1.5 Encaminhamento ao C. Tutelar	Pessoas	-	-	-	-	-	-							-
1.6 Encaminhamento Saúde Mental	Pessoas	-	1	-	-	-	-							1
1.7 Orientação	Pessoas	9	15	8	11	9	15							67
1.8 Encaminhamento Delegacia da Mulher	Unid.	5	2	-	2	2	2							13
1.9 Realização de visita domiciliar	Unid.	-	1	-	-	-	-							1
1.10 Demanda reprimida	Unid.	-	-	-	-	-	-							-
<b>2. AÇÕES DA SECRETARIA</b>														
2.1 Realização de palestras	Unid.	-	-	2	5	2	1							10
2.2 Realização de campanhas temáticas	Unid.	-	-	1	-	-	-							1
2.3 Visitas Institucionais	Unid.	-	2	4	-	-	6							12
2.4 Reuniões com a rede	Unid.	-	-	2	2	-	-							4
2.5 Reuniões com outras secretarias	Unid.	2	5	8	3	6	6							30
2.6 Eventos em outros municípios/estados	Unid.	-	1	1	-	3	2							7
2.7 Organização de Eventos	Unid.	-	2	6	2	2	4							16
2.8 Realização de eventos	Unid.	-	-	6	-	1	1							8
2.9 Atividades em grupos	Unid.	-	-	6	-	3	1							10
2.10 Eventos/Reuniões com entidades/comunidade	unid.	-	8	10	7	8	12							45
<b>3. SERVIÇO JURÍDICO</b>	<b>Pessoas</b>													
3.1 Número de pessoas cadastradas no serviço	Pessoas	27	28	9	16	10	19							109
3.2 Número de pessoas atendidas	Pessoas	16	9	10	12	13	14							74
3.2 Número de processos protocolados	Pessoas	6	3	2	4	3	2							20

3.3 Aguardando entrega de documentos	Pessoas	3	1	6	5	5	7									27
3.4 Procedimentos finalizados	Pessoas	2	2	-	3	2	4									13
<b>4. CASAMENTO COLETIVO</b>																
4.1 Informações Casamento Coletivo	Pessoas	21	31	62	26	12	9									161
4.2 Inscrições Casamento Coletivo	Pessoas	-	3	24	7	-	-									34
<b>5. CASA ABRIGO</b>	<b>Unid.</b>															
<b>6. OUTRAS ATIVIDADES</b>	<b>Unid.</b>															
6.1 Emissão de documentos do conselho/secretaria	Unid.	1	10	12	11	18	-									52
6.2 Elaboração de projetos e documentos	Unid.	1	4	1	2	4	14									26
6.3 Participação em comissões de trabalho	Unid.	1	2	2	7	7	4									23
6.4 Reuniões de planejamento	Unid.	1	2	3	2	3	3									14
6.5 Participação em audiências públicas	Unid.	-	-	-	-	1	-									1
6.6 Participação nos Conselhos CMAS/CMDCA	Unid.	-	2	7	6	3	7									25
<b>7. FORMAÇÃO CONTINUADA</b>																
7.1 Participações em Capacitações	Unid.	-	-	1	1	2	-									4
7.2 Realização de Capacitações	Unid.	-	-	-	1	-	-									1
7.3 Participação em Seminários	Unid.	-	2	2	2	3	1									10
7.4 Participações em Conferências	Unid.	-	-	-	-	1	-									1
<b>8. CATEQUESE DA CIDADANIA</b>																
8.1 Reuniões do Orçamento Participativo	Unid.	-	1	2	2	2	1									8
8.2 Agenda Pública com o Prefeito	Unid.	-	1	1	2	2	1									7

**OUTRAS ATIVIDADES DA SECRETARIA**

**1**